



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" №2, тел.: 094/609409, тел./факс: 094/601159
e-mail: obs_vidin@mail.bg

РЕШЕНИЕ № 284

Взето с Протокол № 12/19.12.2024 год.

ОТНОСНО: Предложение №ПО-01-04-286/13.12.24г. от д-р Цветан Ценков – Кмет на Община Видин, относно приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги.

На основание чл. 141, ал. 4 от Конституцията на Република България, чл. 9 от Закона за местните данъци и такси, чл.21, ал.2, предл. Второ във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 7, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, както и на основание чл. 76, ал.3 и чл. 79 от Административно процесуалния кодекс,

Общински съвет - Видин

Р Е Ш И:

1. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги.
2. Решението за изменението на наредбата влиза в сила, считано от 01.01.2025 г.
3. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на Решението.

Приложение: Наредба за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги;

МОТИВИ: Общински съвет – Видин смята, че предложението е целесъобразно и законосъобразно съгласно разпоредбите на чл. 141, ал. 4 от Конституцията на Република България, чл. 9 от Закона за местните данъци и такси, чл.21, ал.2, предл. Второ във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 7, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, както и на основание чл. 76, ал.3 и чл. 79 от Административно процесуалния кодекс.

Мотиви за предварителното изпълнение: Предварителното изпълнение на решението е с оглед защита на особено важни обществени интереси, а именно: Във връзка с изготвянето на бюджета на Община Видин за 2025 година. С приемането на наредбата се цели предвидимост при изготвяне на приходната част на бюджета на Община Видин за 2025 г. Актуализирането на действащата Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в съответствие с измененията в законодателството на Република България.

С приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги се цели регламентирането и въвеждането на нов вид услуги, които да бъдат в съответствие с действащите нормативни актове от по-висока степен, постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения, касаещи подобряването на административни услуги, както и тяхното по-добро систематическо подреждане. Като продължение на това, проектът на наредбата цели актуализация и уеднаквяване на услугите, изброени в Регистъра на услугите в Интегрираната информационна система на държавната администрация, с обявените от Община Видин административни услуги, в интерес на гражданите.

Председател на Общински съвет - Видин

Светослав Славчев

НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВИДИН

§ 1. Чл. 26, ал.9 се допълва с:

„ - собствениците и инвеститорите, когато таксата се отнася за обектите на вътрешната техническа инфраструктура и за обществено обслужващите обекти на територията на регистрирани индустриалните паркове със Заповед на Министъра на икономиката и индустрията за срок от 5 /пет/ години, при условие, че инвестиционните намерения на територията на общината са в размер не по-малък от 5 000 000 /пет милиона/ лева. Срока от 5 /пет/ години започва да тече от годината следващата годината на подаване на писмено заявление за освобождаване от такса за битови отпадъци от данъчно задълженото лице.“

§ 2. Чл. 37 се изменя така:

„Чл. 37. Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

Устройство на територията

№	Административна услуга	Вид	Цена	Срок
1.	2956 Издаване на разрешение за продължаване на строителството по спрян строеж	Обикновена	100,00 лв.	14 дни от подаване на заявлението
2.	2879 Промяна на предназначението на сгради	Обикновена	съгласно такса за одобряване на инвестиционен проект и издаване на разрешение за строеж	30 дни от подаване на заявлението – чл.144,ал.3, т.2 от ЗУТ 14 дни от подаване на заявлението – чл.144,ал.3, т.1 от ЗУТ
2.1	3179 Издаване на разрешение за промяна на предназначението на сгради или на самостоятелни обекти в сгради	Обикновена	300 лв.	14 дни

	без извършване на строителни и монтажни работи			
3.	2519 Издаване на заверен препис от решение на Общински експертен съвет	Обикновена	2,00 лв. /лист-формат А4/-заплаща се при получаването	7 дни от подаване на заявлението
4.	2518 Изменение на план на новообразувани имоти	Обикновена	150,00 лв.	30 дни от подаване на заявлението
5.	2517 Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях	Обикновена	2,00 лв/ лист-формат А4/ 7,00 лв/ лист-формат А3/ Нестандартен формат - с платежен документ от копирен център, като документа се заверява в общината - 1 лв. Заплаща се при получаване	7 дни от подаване на заявлението
6.	2117 Одобряване на подробен устройствен план	Обикновена	350 лв.	30 дни от приемане на проекта от Общински експертен съвет по устройство на територията към Община Видин
7.	2116 Прокарване на временен път до урегулирани поземлени имоти, които имат лице по проектирани нови улици А. Оценка и определяне размера на обезщетения по чл. 210 от ЗУТ	Обикновена	200,00 лв.	60 дни от подаване на заявлението

	Б. Издаване на заповед			
8.	2115 Одобряване изменението на кадастрален план	Обикновена	350,00 лв.	Над 30 дни от подаване на заявлението
9	2114 Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти А. Оценка и определяне размера на обезщетения по чл. 210 от ЗУТ Б. Издаване на заповед	Обикновена	200,00 лв.	30 дни от подаване на заявлението
10.	2113 Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	Обикновена	50% от таксата за издаване на разрешение за строеж	14-дневен срок от подаване на заявлението
11.	2112 Издаване на разрешение за строеж		• 2,00 лв./м2, но не по-малко от 300,00 лв., но не повече от 5 000,00 лв. • Площни обекти 2,00 лв./ м2 , но не по-малко от 300,00 лв., но не повече от 5 000,00 лв. • Линейни обекти 1,00 лв./лин.м., но не по-малко от 300,00 лв., но не повече от 5 000,00 лв. • Геозащитни съоръжения и мостове 3% от СМР, но не по-малко от 300,00 лв. • Приемно-предавателни базови станции 300,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление
12.	2041 Издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението			

			• Трансформаторни постове - 300,00 лв. • Други видове обекти и съоръжения - 300,00 лв. • Благоустрояване - 1,00 лв. /кв2 , но не по-малко от 300,00 лв. • Промяна на предназначението, преустройство, основен ремонт и реконструкция - 50 % от таксата за обекта, но не по-малко от 300,00 лв., но не по-вече от 3 000,00 лв.	
13.	2130 Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти		300,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление
14.	2111 Изготвяне на справки на заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми	Обикновена	50,00 лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление
15.	2085 Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от	Обикновена	50,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление

	ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ			
16.	2084 Издаване на удостоверение за търпимост на строеж	Обикновена	200,00 лв. 500,00 лв. за промишлени/производствени и складови сгради	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление
17.	2083 Издаване виза за проектиране	Обикновена	50,00 лв за формат А4 100,00 лв. за формат А3	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
17.1.	Одобряване на схема по чл.56 от ЗУТ за поставяне на преместваеми обекти	Обикновена	50,00 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
18.	2082 Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот	Обикновена	50,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление
19.	2065 Одобряване на протокол за определяне на размер и граници на терен за рекултивация	Обикновена	50,00 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
20.	2064 Издаване на заповед за осигуряване на достъп до недвижими имоти	Обикновена	100,00 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
21.	2063 Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи	Обикновена	100,00 лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление
22.	2062 Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за	Обикновена	IV категория: 600,00 лв. 500,00 лв. - за реконструкция, основен ремонт, преустройства	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление

	видовете строежи от IV и V категория		300,00 лв. за отклоненията за присъединяване на строежите към общите мрежи на техническата инфраструктура и за проводите на техническата инфраструктура V категория: 400,00 лв. 300,00 лв. - за реконструкция, основен ремонт, смяна на предназначение, преустройства, строежи от допълващото застрояване и отклоненията за присъединяване на строежите към общите мрежи на техническата инфраструктура и за проводите на техническата инфраструктура	
23.	2061 Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект	Обикновена	Основание за плащане: 50% от таксата за одобряване на проект, но не по-малко от 300,00 лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление, когато е с комплексен доклад 30-дневен срок от постъпване на писменото заявление, когато е с ОЕСУТ
24.	2060 Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове	Обикновена	150 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
25.	2054 Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по	Обикновена	3,00 лв./м2, но не по-малко от 300,00 лв., но не повече от 5 000,00 лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото

	които се издава разрешение за строеж		Площни обекти 2,00 лв./ м2 , но не по-малко от 300,00 лв., но не повече от 5 000,00 лв. Линейни обекти 1,00 лв./лин.м. , но не по- малко от 300,00 лв., но не повече от 5 000,00 лв. Геозащитни съоръжения и мостове 3% от СМР, но не по-малко от 300,00 лв. Приемно-предавателни базови станции 600,00 лв. Трансформаторни постове - 300,00 лв. Други видове обекти и съоръжения -300,00 лв. Благоустрояване - 1,00 лв. /кв2 , но не по-малко от 300,00 лв. за огради - 1,00 лв. на лин.м. , но не по малко от 100,00 лв. /с архитектурен проект/ Промяна на предназначението, преустройство, основен ремонт и реконструкция - 50 % от таксата за обекта, но не по-малко от 300,00 лв., но не по-вече от 5000,00 лв.	заявление, когато е с комплексен доклад 30-дневен срок от постъпване на писменото заявление, когато е с ОЕСУТ
--	---	--	--	---

26.	2043 Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти А. Оценка и определяне размера на обезщетения по чл. 210 от ЗУТ Б. Издаване на заповед	Обикновена	200,00 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
27.	2027 Издаване на скици за недвижими имоти	Обикновена	30,00 лв. за формат А4	7 работни дни от постъпване на писменото заявление
		Бърза	40,00 лв. за формат А4 На базата на цената за формат А4 се определят пропорционално цените на останалите формати. За презаверяване на скици, от издаването на 10,00 лв.	3 работни дни от постъпване на писменото заявление
28.	1980 Приемане на екзекутивна документация, отразяваща несъществените промени в одобрения инвестиционен проект	Обикновена	100,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление
29.	1969 Регистриране на технически паспорт на строеж	Обикновена	20,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление

30.	2025 Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	Обикновена	150,00 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
31.	2024 Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени	Обикновена	Основание за плащане: 50% от таксата за одобряване на проект, но не по-малко от 300,00лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
32.	2023 Съгласуване на идейни инвестиционни проекти	Обикновена	Основание за плащане: 50% от таксата за одобряване на проект, но не по-малко от 300,00лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление, когато е с комплексен доклад 30-дневен срок от постъпване на писменото заявление, когато е с ОЕСУТ
33.	2018 Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти	Обикновена	50,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление
34.	2005 Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване през имот-общинска собственост А. Оценка и определяне размера на обезщетения по чл. 210 от ЗУТ Б. Издаване на заповед	Обикновена	200,00 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
35.	2002 Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в	Обикновена	350,00 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление

	границите на урбанизираните територии Разглеждане, одобряване и обявяване на мощен план за възстановяване на поземлени имоти /			
36.	2001 Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове	Обикновена	150 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
37.	1992 Включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии	Обикновена	350,00 лв.	30-дневен срок от постъпване на писменото заявление
38.	1991 Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба	Обикновена	300,00 лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление
39.	1990 Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	Обикновена	50,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление
40.	1989 Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	Обикновена	100,00 лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление
41.	1986 Разрешаване изработването на план – извадка от ПУП	Обикновена	100,00 лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление
	Контрол по строителството			

42.	2667 Одобряване на План за безопасност и здраве и План за управление на строителните отпадъци	Обикновена	ПБЗ - 80,00 лв. ПУСО – 80,00 лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление
43.	2098 Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването	Обикновена	50,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление
44.	2097 Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура	Обикновена	50,00 лв.	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление
Кадастър				
45.	2120 Отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план	Обикновена	Без такса	7-дневен срок от постъпване на писменото заявление
46.	2119 Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство	Обикновена	50,00 лв.	7 -дневен срок от постъпване на писменото заявление
47.		Обикновена Бърза	20,00 лв. 40,00 лв.	7 дни срок 3 дни срок

	Друг вид техническо удостоверение /декларация по чл. 14 от ЗМДГ/			
48.	Отменя се			
49.	Отменя се			
50.	Отменя се			
51.	2099 Справки (устни и писмени) от кадастралните планове и разписните списъци към тях	Обикновена	50.00 лв.	14-дневен срок от постъпване на писменото заявление
Реклама				
52.	2121 Издаване на разрешение за специално ползване чрез експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони	Обикновена	100,00 лв.	14 -дневен срок от постъпване на писменото заявление
53.	2101 Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламно съоръжение	Обикновена	100,00 лв.	14 -дневен срок от постъпване на писменото заявление
54.	2100 Издаване на разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи	Обикновена	50,00 лв.	14 -дневен срок от постъпване на писменото заявление

”

§ 3. Чл. 42 се изменя така:

„Чл. 42. Такси за услугите, събирани по този раздел са:

№ по ред	Наименование	ЦЕНИ лв.
1.	Ритуал в зала: - без озвучаване - с озвучаване	50.00лв. 60.00лв.
2.	Ритуал на гроб	50.00лв.
3.	Възпоменание	50.00лв.
4.	Издаване на служебна бележка	3.50 лв.
5.	Аранжиране на ковчег	25.00лв.
6.	Събиране и препогребване на кости от старо гробно място в същия гроб	100.00лв.
7.	Събиране и препогребване на кости от един гроб в друг	435.00лв.
8.	Извършване на погребение а/ изкопаване, заравяне и оформяне на гроб б/ превоз на покойника в рамките на града в/ организация на всяко погребение извършвано в гробищните паркове на гр.Видин г/ изкопаване на гроб за гробница / нова /	300.00лв. 50.00лв 48.00лв 385.00лв.
8.1.	Уширение гроб	51.00 лв.
8.2.	Предоставяне на урнова ниша с влагане на урни в урнова стена - I ниво и IV ниво - II ниво и III ниво	900.00 лв. 1080.00 лв.
8.3.	Полагане на урна в урнова ниша: - Първа урна - Втора и всяка следваща урна	105.00 лв. 60.00 лв.
9.	Полагане на урна в старо гробно място	140.00лв.
10.	Полагане на урна в ново гробно място	180.00лв.
11.	Почистване на старо гробно място преди изкопаване на гроб	40.00 лв.
12.	Монтаж на панелна гробница	85.00лв.
13.	Товарене и разтоварване на гробница	65.00лв.
14.	Отваряне и затваряне на гробница при извършване на погребение	200.00лв.
15.	Демонтаж на рамка при изкопаване на гроб	58.00лв.
16.	Възстановяване на рамка върху гроб	58.00лв.
17.	Целогодишно поддържане:	

	- на единично гробно място; - на двойно гробно място	90.00 лв. 120.00 лв.
18.	Надпис на кръст	10.50 лв.
19.	Превоз на ковчег в рамките на града	50.00 лв.
20.	Превоз извън рамките на града а/ под 100 км. б/ над 100 км.	1.44 лв. 1,20 лв.
21.	Некролог черно-бял единичен /1 бр. /	1.00 лв.
22.	Некролог черно- бял двоен /1 бр./	1.40 лв.
23.	Некролог черно- бял троен /1 бр./	1.80 лв.
24.	Некролог цветен единичен /1 бр./	1.80 лв.
25.	Некролог цветен двоен или троен /1 бр./	2.50лв./3.00 лв.
26.	Ламиниране /1 бр./	1.50 лв.
27.	Избор на гробно място: - в парцел № 1 и парцел № 24 на Нов гробищен парк „Алимана“; - в първите две редици и до 2-то гробно място на всеки от редовете покрай алеите в парцелите на Нов гробищен парк „Алимана“ и в стар отнет гроб на двата гробищни парка за единично гробно място; - в първите две редици и до 2-то гробно място на всеки от редовете покрай алеите в парцелите на Нов гробищен парк „Алимана“ и в стар отнет гроб на двата гробищни парка за двойно гробно място.	550.00 лв. 350.00 лв. 480.00 лв.
28.	Разрешение за строеж /ремонт/ трайно оформяне на гробно място/	25.00 лв.
29.	Носене и товарене на покойник	70.00 лв.
30.	Съхранение в хладилна камера за 1 час	4.80 лв.
31.	Престой в зала за 1 час	2.00 лв.
32.	Извършване на равненка	50.00 лв.
33.	Запълване на рамка на гробно място със земя	60.00 лв.
34.	Изкореняване на храсти на гробно място при погребение	54.00 лв.
35.	Отсичане на дърво на гробно място	65.00 лв.
36.	Ползване на зала за опело/час	30.00 лв.
37.	Престой на катафалка	15.00 лв.
38.	Надпис на лента за венец	8.90 лв.
39.	Вадене на кости без погребение	150.00 лв.

40.	Възстановяване право на гробоползване: - за единично гробно място - за двойно гробно място	100.00 лв. 150.00 лв.
41.	Издаване на копие на документи : - обикновена поръчка/3дни/ - бърза поръчка /24часа/	4.00 лв. 6.00 лв.
42.	Справка в регистър/терен / за гробно място	6.00 лв.
43.	Експресно изкопаване на гроб до 6 часа от заявяване /изкопаване, заравяне и оформяне на гробното място/	345.00 лв.
44.	Отстраняване на скрит бетон под земя при погребение	80.00 лв.
45.	Годишно поддържане на гробищните паркове: - Бетониран гроб - Обикновен гроб	9.00 лв. 12.00 лв.
46.	Издирване на гроб	20.00 лв.

§ 4. Чл. 50 се изменя така:

№	Вид услуга	Цена на услугата
1.	1998 Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси	- обикновена 7 дни – 10,00 лв. - бърза услуга 3 дни – 15,00 лв. - експресна 1 ден – 20,00 лв.
2.	2014 Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък	- обикновена 7 дни – 10,00 лв. - бърза услуга 3 дни – 15,00 лв. - експресна 1 ден – 20,00 лв.
3.	2071 Издаване на удостоверение за деклариран данни	- обикновена 7 дни – 10,00 лв. - бърза услуга 3 дни – 15,00 лв. - експресна 1 ден – 20,00 лв.
4.	2091 Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство	- обикновена 7 дни – 10,00 лв. - бърза услуга 3 дни – 15,00 лв. - експресна 1 ден – 20,00 лв.

5.	2124 Издаване на копие от подадена данъчна декларация	- по 1,00 лв. на страница
6.	2126 Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина	- обикновена 7 дни – 4,30 лв. - бърза услуга 3 дни – 8,60 лв. - експресна 1 ден – 12,90 лв.
7.	2131 Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства	- на момента – 5,00 лв.
8.	2393 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	- обикновена 7 дни – 10,00 лв. - бърза услуга 3 дни – 15,00 лв. - експресна 1 ден – 20,00 лв.
9.	2395 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	- обикновена 7 дни – 10,00 лв. - бърза услуга 3 дни – 15,00 лв. - експресна 1 ден – 20,00 лв.
10.	2396 Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство	- обикновена 7 дни – 10,00 лв. - бърза услуга 3 дни – 15,00 лв. - експресна 1 ден – 20,00 лв.
11.	Копирни услуги за една страница А4 -едностранно -двустранно	0,05 лв./стр. 0,05 лв./стр. 0,10 лв./стр.
12.	Бланки	0,30 лв./стр.
13.	Молба с декларация за закупуване на жилище	1,00 лв./бр.
14.	Картотекиране на граждани – кандидати за общински жилища под наем /за закупуване на молба – декларация и имуществена декларация/	1,00 лв./бр.
15.	3087 Приемане на уведомление за работно време при откриване на обект или заявяване промяна на работното време на обекта	15,00 лв. - за 6 месеца 14 дни.
16.	Бланки: - разрешение за търговия - заявление за удостоверение	1,00 лв. за бланка

	- пропуски за базари - заповед за категоризация и промяна на работно време на търговски обект - разрешение за таксиметров превоз на пътници с леки автомобили	
17.	Заверка на дневници (регистри) за покупка и продажба на черни и цветни метали	100,00 лв./на регистър или дневник
18.	9418 Такса за притежаване на куче	20.00 лв.
19.	Такси за ползване на зали - общинска собственост:	
19.1.	такса за ползване залата на Общински културен институт Драматичен театър «Владимир Трандафилов», с изключение на концерти, фестивали, организирани от образователни институции	180,00 лв. на час за периода от 01.04.-30.10. /извън отоплителен сезон/ 220,00 лв. на час за периода от 01.11.-31.03./отоплителен сезон/
19.2.	такса за ползване залата на Общински културен институт Драматичен театър «Владимир Трандафилов» за извършване на политическа дейност	120,00 лв. на час за периода от 01.04.-30.10./ извън отоплителния сезон/ 150,00 лв. на час за периода от 01.11.-31.03./отоплителен сезон/
19.3.	такса за ползване залата на Художествената галерия	100,00 лв./час
19.4.	такса за ползване залата на Спортна зала „Фестивална”	200,00 лв./час
19.5.	такса за ползване залата на Спортна зала „Фестивална” за извършване на политическа дейност	150,00 лв./час
19.6.	такса за ползване залата на Общински съвет - Видин	50,00 лв./час
19.7.	такса за ползване стадион „Георги Бенковски”	5000,00 лв./ден, с <u>включени консумативи</u> , плюс 4000,00 лв. депозит. Депозита подлежи на възстановяване след приемо – предавателен протокол

		между ползвателя и комисия, назначена със Заповед на Кмета на Община Видин, относно вида на ползваният имот, в срок до 3 /три/ дни от приключване на събитието.
19.8.	такса за ползване площад „Бдинци” за извършване на стопанска дейност”	500,00 лв./ден
19.9.	такса за ползване площад „Бдинци” за извършване на политическа дейност	300,00 лв./ден
19.10.	такса за ползване фойето на Спортна зала „Фестивална”	50,00 лв./час
19.11.	такса за ползване фойето на Речна гара	50,00 лв./час
19.12.	такса за ползване на „Колодрума”	400,00 лв./ден за извършване на стопанска дейност/
19.13.	такса за ползване на „Колодрума”	200,00 лв./ден за извършване на политическа дейност/
19.14.	такса за ползване на централен площад в кв. „Нов път” за извършване на политическа дейност	100 лв./ден
19.15.	такса за ползване на салон при стадион „Георги Бенковски”	20,00 лв./час
19.16.	такса за ползване на закрыта лекоатлетическа писта от външни клубове и организации	20,00 лв./час
19.17.	такса за ползване на спортна зала „Фестивална“ за тренировки от граждани	20,00 лв./час
20.	Издаване на удостоверение за регистрация на търговец за извършване на таксиметров превоз на пътници	100,00 лв.

21.	За включване в списъка на превозните средства към удостоверение за регистрация	10,00 лв. за всяко превозно средство
22.	За отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверението за регистрация за таксиметров превоз	100,00 лв.
23.	За издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за таксиметров превоз	10,00 лв.
24.	2715 Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз	Обикновена / 7 дни/ - 7,00 лв. – на автомобил Бърза /3 дни/-10,50 лв. – на автомобил Експресна /24 часа/- 14,00 лв – на автомобил
25.	Комплект холограмни стикери за таксиметров автомобил	20,00 лв.
26.	2069 Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите	За издаване на разрешение за таксиметров превоз на 1 автомобил за срок от 1 календарна година – 20,00 лева – или пропорционално за срока, посочен от водача в заявлението, но не по-късно от края на календарната година За комплект от два холограмни стикера към разрешението за един автомобил се заплаща такса - 20,00 лева
27.	Дубликат на маршрутно разписание	5,00 лв.
28.	2051 Определяне на маршрут и издаване на разрешение за движение на автомобили превозващи извънгабаритни товари	50,00 лв.
29.	2012 Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващо хора с трайни увреждания, и за използване на улеснения при паркиране	3,00 лв.
30.	2087 Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга	10,00 лв.

31.	Ежедневна такса за производители – търгуващи със зеленчуци	2,00 лв. на маса
32.	Ежедневна такса за производители – търгуващи със зеленчуци в Централен пазар	3,50 лв. на маса
33.	Ежедневна такса за фирми – търгуващи със зеленчуци и цитруси	4,00 лв. на маса
34.	Ежедневна такса за фирми – търгуващи със зеленчуци и цитруси в Централен пазар	5,00 лв. на маса
35.	Ежедневна такса за наематели с месечен договор, ползващи допълнителна маса на Централен пазар: - юридически лица - селскостопански производители	4,00 лв. 3,00 лв.
36.	Ежедневна такса за продажба с кола, впрегната с добитък	4,00 лв.
37.	Ежедневна такса за продажба с лек автомобил	4,10 лв.
38.	Ежедневна такса за продажба на дребни животни и риба	3,00 лв.
39.	Ежедневна такса за продажба на зърно и грозде на пазар „Стадиона”: - от бус, лека кола или ремарке - върху петно до 1 кв.м.	4,00 лв. 2,00 лв.
40.	Ежедневна такса за продажба с товарен автомобил или ремарке	15,00 лв.
41.	Ежедневна такса на вещи – втора употреба	2,00 лв.
42.	Ежедневна такса за продажба на МПС на авто-пазара	3,50 лв.
43.	Ежедневна такса за продажба на промишлени и хранителни стоки	3,00 лв.
44.	Ежедневна такса за продажба на промишлени и хранителни стоки в Централен пазар	5,00 лв. на маса
45.	Седмична такса за маса за продажба на плодове и зеленчуци, хранителни и промишлени стоки в Централен пазар	I зона – 40,00 лв. II зона – 35,00 лв.

46.	Продажби на централния пазар на маси тип "Бест"	55,00 лв. на месец
47.	Централни маси за зеленчуци	I зона – 37,00 лв. II зона – 32,00 лв. на месец
48.	Маси за промишлени стоки	I зона – 44,00 лв. II зона – 38,00 лв. на месец
49.	Маси за железария – нова	I зона – 44,00 лв. II зона – 38,00 лв. на месец
50.	Маси за промишлени стоки – "Ново каре"	44,00 лв. на месец
51.	Месечна такса за продажби на кварталните пазари за фирми	32,00 лв.
52.	Месечна такса за продажба на пазар „Стадиона” за фирми	16,00 лв. на маса
52а	Месечна такса за продажба на пазар „Разлог” за фирми	32,00 лв.
53.	Месечна такса за продажби на кварталните пазари за производители	16,00 лв.
53а	Месечна такса за продажба на пазар „Стадиона” за производители	8,00 лв. на маса
53б	Месечна такса за продажба на пазар „Разлог” за производители	16,00 лв. на маса
53в	Месечна такса за продажба на пазар „Стадиона” за физически лица (занаятчии, художници и др.)	11,00 лв. на маса
53г	Месечна такса за продажба на пазар „Разлог” за физически лица (занаятчии, художници и др.)	24,00 лв.
53д	Месечна такса на петна за разполагане на промишлени стоки на пазар „Стадиона”: 1. Нови стоки:	36,00 лв.

	- такса за 6 м. (1 петно) - такса за 12 м. (2 петна) - такса за петно на ден 2. Стоки втора употреба: - такса за 6 м. (1 петно) - такса за 12 м. (2 петна) - такса за петно на ден 3. Дневна такса за петно до 1 кв.м.	68,00 лв. (при плащане от един наемател) 9,00 лв. 35,00 лв. 65,00 лв. (при плащане от един наемател) 9,00 лв. 2,00 лв.
54.	Такса за извършване на проверки на място и издаване на необходимите документи по молби за отсичане, изкореняване или кастрене на декоративна, дървена и храстова растителност на територията на Община Видин	5,00 лв.
55.	Ритуал при сключване на граждански брак в делничен ден до 17,00 часа в Ритуална зала	72,00 лв.
56.	Ритуал при сключване на граждански брак в делничен ден след 17,00 часа и в почивни дни в Ритуална зала	144,00 лв.
57.1	Ритуал при сключване на граждански брак в празнични дни в Ритуална зала	164,00 лв.
57.2	Изнесен ритуал при сключване на граждански брак в делнични и почивни дни	200,00 лв.
57.3	Изнесен ритуал при сключване на граждански брак в празнични дни	240,00 лв.
58.	Сключване на граждански брак с ритуален хор или механична музика в ритуална зала: - с пиано - с пиано в празнични дни - с пиано и ритуален хор - с пиано и ритуален хор в празнични дни - с механично озвучаване в Ритуална зала	156,00 лв. 186,00 лв. 200,00 лв. 240,00 лв.

	- с механично озвучаване изнесен ритуал в делнични и почивни дни - с механично озвучаване изнесен ритуал в празнични дни	160,00лв. 260,00 лв. 310,00 лв.
59.	Сключване на граждански брак в празнични и почивни дни с участие на квартет от филхармонията - Провеждан в ритуалната зала - Провеждан в ритуалната зала в празнични дни - Провеждан извън ритуалната зала (в художествена галерия, крепостта „Баба Вида“, Крайдунавски парк или на др. място - Провеждан извън ритуалната зала (в художествена галерия, крепостта „Баба Вида“, Крайдунавски парк или на др. място в празнични дни	336,00 лв. 406,00 лв. 420,00лв. 460,00лв.
60.	Сключване на граждански брак с участието на АНПТ „Дунав“, провеждан извън ритуалната зала /в крепостта „Баба Вида“, или на друго място/ Сключване на граждански брак в празнични дни с участието на битов АНПТ „Дунав“, провеждан извън ритуалната зала /в крепостта „Баба Вида“, или на друго място/	460,00лв. 520,00лв.
61.	Ритуали - Ритуал „Посрещане на младоженци“ - Ритуал „Юбилейна сватба“ в ритуална зала - Ритуал „Юбилейна сватба“ извън ритуална зала - Ритуал „Именуване“	120,00 лв. 156,00 лв. 140,00 лв. 120,00 лв.
62.	Избор на сватбена украса в ритуална зала /цвят/	90,00 лв.

62a	Предоставяне право на фото и видеозаснемане	10,00 лв.
63.	- Издаване на заверени копия от актове на Общински съвет - Видин	<u>До 10 бр. машинописни страници:</u> 7 дни – обикновена услуга – 1,00 лв. 3 дни – бърза услуга – 3,00 лв. 24 часа – експресна услуга – 5,00 лв. <u>До 20 бр. машинописни страници:</u> 7 дни – обикновена услуга -2,00 лв. 3 дни – бърза услуга – 4,00 лв. 24 часа – експресна услуга – 7,00 лв. <u>До 30 бр. машинописни страници:</u> 7 дни – обикновена услуга -2,50лв. 3 дни – бърза услуга – 5,00 лв. 24 часа – експресна услуга –10,00 лв. <u>До 20 бр. машинописни страници:</u> 7 дни – обикновена услуга -7,50 лв.

		3 дни – бърза услуга – 15,00 лв. 24 часа – експресна услуга – 25,00 лв.
64.	Изготвяне на информация по искане на съдебни изпълнители за едно лице	5,00 лв.
65.	Изготвяне справка за задълженията на физически и юридически лица	0,10 лв. на един брой лист
66.	Представяне на историческата възстановка от Общински драматичен театър - Видин	350, 00 лв.
67.	2878 Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка	50,00 лв.
68.	Такса за Транспорт на строителни отпадъци до РДБО (Регионално депо за битови отпадъци) – Видин	80,00 лв.
69.	Ползване на общински контейнер 4 куб.м. за събиране на строителни отпадъци	120,00 лв.
70.	Ползване на автовишка до 15 км.	42,00 лв./час +1/15 от цената на всеки следващ километър.
71.	Подрязване на декоративни дървета до 3,0 м. височина с почистване на района	21,00 лв.
72.	Подрязване на декоративни дървета до 5,0 м. височина с почистване на района	42,00 лв.
73.	1988 Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот	20,00 лв.
74.	2021 Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти	20,00 лв.
75.	2078 Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	20,00 лв.
76.	2081 Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти	20,00 лв.
77.	2095 Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост:	

	-за издаване на заверено копие от договор за продажба на имот или друг вид документ за собственост: заповед по чл.100 от ЗТСУ (отм.), заповед за възстановен имот по реституционни закони и други - за издаване на заверени копия от документи, съхранявани в архива на отдел „Управление на собствеността“	20,00 лв. 5,00 лв. за първа страница плюс 0,50 лв. за всяка следваща страница
78.	Отменя се	
79.	Транспортиране на производствени отпадъци със статут на неопасни и дребни строителни отпадъци от ремонтни дейности от бита със самосвал с обем на легена 7 м3 в рамките на града	110,00 лв./курс
80.	Транспортиране на производствени отпадъци със статут на неопасни и дребни строителни отпадъци от ремонтни дейности от бита със самосвал с обем на легена 7 м3 извън града	120,00 лв./курс
81.	Измиване със специализиран автомобил	75,00 лв./час
82.	Почистване с голям специализиран автомобил (метене)	58,00 лв./час
83.	Почистване с малък специализиран автомобил (метене)	58,00 лв./час
84.	Товарене с багер на производствени отпадъци със статут на неопасни и дребни строителни отпадъци от ремонтни дейности	75,00 лв./час
85.	Транспорт на багер до обект в рамките на града	35,00 лв.
86.	Транспорт на багер до обект извън града	80,00 лв.
87.	Товарене с челен товарач на производствени отпадъци със статут на неопасни и дребни строителни отпадъци от ремонтни дейности	75,00 лв./час
88.	Транспорт на челен товарач до обект в рамките на града	35,00 лв.
89.	Транспорт на челен товарач до обект извън града	80,00 лв.

90.	Крайно обезвреждане на битови, производствени отпадъци със статут на неопасни, смесени строителни отпадъци от ремонтни дейности в Регионално депо за неопасни отпадъци, землище на с. Жеглица, община Видин	За битови неопасни и отпадъци със статут на неопасни отпадъци – 36,00 лв. /тон
91.	Третиране на разделно събрани (чисти) растителни биоразградими отпадъци в Регионално депо за неопасни отпадъци, землище на с. Жеглица, община Видин	10,80 лв./тон
92.	Третиране на разделно събрани отпадъци от строителство и разрушаване в Регионално депо за неопасни отпадъци, землище на с. Жеглица, община Видин	9,60 лв. /тон
93.	Месечен наем за поставяне на преместваем обект – гаражна клетка	15,00 лв./месец
94.	Закупуване на тръжни документи за: -отдаване под наем -за продажба по ЗОС -за възлагане на обществен превоз	48,00 лв. 48,00 лв. 100,00 лв.

§ 5. Създава се чл. 50а:

„Чл. 50а Общински съвет определя следните цени на услуги, предоставяни от Общинско предприятие „Зони за платено паркиране“

ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ТАКСИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОП „Зони за платено паркиране“ свързани с платеното паркиране в гр. Видин в работни дни за времето от 08:00ч. до 17:00ч.

№	Вид услуга	Цена на услугата
---	------------	------------------

1.	Паркиране в зона за платено паркиране	1,50 лв./час
2.	Цена за паркиране в режим на паркиране „Месечен абонамент“	100,00 лв./месец
2.1	Отстъпки: 5% при предплащане за 6 месеца 10 % при предплащане за 12 месеца	
3.	Цена за паркиране в режим на паркиране „Месечен абонамент за район“	70,00 лв./месец
3.1.	Отстъпки: 5% при предплащане за 6 месеца 10 % при предплащане за 12 месеца	
4.	ЦЕНА ЗА ПАРКИРАНЕ В РЕЖИМ НА ПАРКИРАНЕ „ИНДИВИДУАЛНО ПАРКОМЯСТО“	350,00 лв./месец
4.1.	Отстъпки: 5% при предплащане за 6 месеца 10 % при предплащане за 12 месеца	
5.	Цена за паркиране в режим на паркиране „Локално преференциално паркиране“(ЗА ПЪРВИ АВТОМОБИЛ)	10.00 лв./месец
5.1.	Отстъпки: 5% при предплащане за 6 месеца 10 % при предплащане за 12 месеца	
5.2.	Цена за паркиране в режим на паркиране „Локално преференциално паркиране“ (ЗА ВТОРИ АВТОМОБИЛ)	20.00 лв./месец
5.3.	Отстъпки: 5% при предплащане за 6 месеца 10 % при предплащане за 12 месеца	
6.	Такса за прилагане на принудителна административна мярка „принудително задържане“ на ППС, чрез използване на техническо средство тип „скоба“	20.00 лева и 1.50 лева/час, за времето през което ППС е престоявало в зона за платено паркиране.

7.	Такса за прилагане на принудителна административна мярка „Принудително преместване“ на пътно превозно средство (репатриране)	50.00 лева. Наказателен паркинг – 2.00 лева /час (за всеки започнат час).
8.	Такси по чл. 52 от Наредба за организация на движението на територията на община Видин за преминаване и достъп до обекта за 1 /един/ ден на 1/един/ брой МПС:	- за лек автомобил -10лв./ден - за бус - 20лв./ден - за автобуси и товарни автомобили 40лв./ден - такса за месечен абонамент за леки автомобили или бус – 100лв./месец

”

§ 6. Чл. 51 се изменя така:

„**Чл.51.** Общинският съвет определя следните цени на услуги, предоставяни от Общински културен институт „ДУНАВ“:

ЦЕНИ НА УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНСКИ КУЛТУРЕН ИНСТИТУТ „ДУНАВ“		
1.	Наем на мобилна сцена	1 680,00 лв. на ден, с включен монтаж и демонтаж
2.	Озвучаване на събития:	
2.1.	Озвучаване на зали (до 4 микрофона)	25,00 лв./час
2.2.	Озвучаване на открито:	
2.2.1	2 колони, до 4 микрофона, музикален фон	50,00 лв./час; повече от 4 часа – 250,00 лв./ден
2.2.2.	2 фронтколони, 2 монитора, до 8 микрофона, кабели за музикални инструменти	67,00 лв./час; повече от 4 часа –

		336,00 лв./ден
2.2.3.	2 фронтколони, 2+2 монитора, 2 басбокса, над 8 микрофона, кабели за музикални инструменти	84,00 лв./час; повече от 4 часа – 420,00 лв./ден
2.2.4.	6 фронтколони, 6 басбокса, 2+2 монитора, над 8 микрофона, кабели за музикални инструменти	134,00 лв./час повече от 4 часа – 588,00 лв./ден
3.	Сватбени анимации: Водене на кума и младоженеца и извеждане на булка от дома Посрещане на младоженците и кумска ръченица Бръснене на младоженеца и забулване на булката Изработване на индивидуална програма за сватбено тържество	480,00 лв. 360,00 лв. 180,00 лв. – по договаряне
АНСАМБЪЛ ЗА НАРОДНИ ПЕСНИ И ТАНЦИ „ДУНАВ“		
4.	За ангажиране в участия:	
4.1	а/ пълен артистичен състав:	
	Участие в програма до 30 мин.	1 010,00 лв.
	Участие в програма до 60 мин.	2 100,00 лв.
	Участие в програма до 90 мин.	По договаряне
4.2	б/ камерен състав:	
	Участие в програма до 30 мин.	500,00 лв.
5.	Входни билети за концерти:	
5.1	За концерт на територията на община Видин: - За възрастни - За пенсионери - За деца и ученици	10,00 лв. 5,00 лв. 2,50 лв.
5.2	За концерт извън община Видин: - За възрастни - За пенсионери	20,00 лв.

	- За деца и ученици	8,00 лв. 3,50 лв.
6.	Отменя се	
7.	Отменя се	
8.	Школа за народни танци към АНТП „Дунав“ - единично посещение - на месец	6,00 лв. 40,00 лв.
9.	Школа за народен инструмент - единично посещение (60 мин) - на месец Школа за народно пеене - единично посещение (60 мин) - на месец	30,00 лв. 60,00 лв. 30,00 лв. 40,00 лв.
10.	Наем на фолклорен костюм за възрастен	20,00 лв./ден - за 1 бр.
	ГРАДСКИ ДУХОВ ОРКЕСТЪР ВИДИН	
	За ангажиране в участия:	
11.	Тържествен ритуал	500,00 лв.
12.	Траурен ритуал	500,00 лв.
13.	Програма, включваща хора и маршове до 30 мин.	420,00 лв.
	За ангажиране в участия:	
14.	Участие в програма до 40 мин	1 010,00 лв.
15.	Участие в програма над 40 мин	По договаряне
16.	Дефиле	420,00 лв.
	Входни билети за концерти:	
17.	За концерт на територията на общината - За възрастни	10,00 лв.

	- За пенсионери	5,00 лв.
	- За деца и ученици	2,50 лв.
18.	Отменя се	
19.	Отменя се	
20.	За концерт извън общината	
	- За възрастни	15,00 лв.
	- За пенсионери	8,00 лв.
	- За деца и ученици	4,00 лв.
21.	Школа за духов инструмент	
	- единично посещение (60 мин)	30,00лв.
	- на месец	60,00лв.

”

§ 7. Създава се чл. 51а:

„Чл. 51а Общински съвет определя следните цени на билети за представления, предоставяни от Общински културен институт „Общински драматичен театър Владимир Трандафилов“

1.	Билет - възрастни за представления в гр. Видин и Област Видин	15,00 лв.
2.	Билет - възрастни за представления извън територията на Област Видин	20,00 лв.

”

§ 8. Чл. 52 се изменя така:

„Чл.52. Общинският съвет определя следните цени за услуги за туристически обект „Културен център „Жул Паскин“:

1.	Билет за възрастен	10,00 лв.
2.	Билет за ученици, студенти и пенсионери	3,00 лв.
3.	Фамилен билет за родители с две и повече деца /от 7до 16 години/	15,00 лв.
4.	Беседа с екскурзовод	15,00 лв.

5.	Беседа с ел. тургайд	15,00 лв.
6.	Заснемане на видеоклипове, телевизионни снимки	15,00 лв.
7.	За киноснимки с интериор – 1 снимачен ден	1 200,00 лв.
8.	За киноснимки с екстериор - 1 снимачен ден	1 000,00 лв.
9.	Представяне на изложби в залата на Културен център „Жул Паскин“ /Синагога – Видин/ до 7 дни	250,00 лв.
10.	Провеждане на културни мероприятия в залата на Културен център „Жул Паскин“ /Синагога – Видин/ до 2 часа	300,00 лв.
11.	Провеждане на културни мероприятия в залата на Културен център „Жул Паскин“ /Синагога – Видин/ до 4 часа	500,00 лв.
12.	Провеждане на културни мероприятия в залата на Културен център „Жул Паскин“ /Синагога – Видин/ до 8 часа	650,00 лв.
13.	Представяне на изложби в дворното пространство на Културен център „Жул Паскин“ /Синагога – Видин/ до 7 дни	150,00 лв.
14.	Провеждане на културни мероприятия в дворното пространство на Културен център „Жул Паскин“ /Синагога – Видин/ до 2 часа	200,00 лв.
15.	Провеждане на културни мероприятия в дворното пространство на Културен център „Жул Паскин“ /Синагога – Видин/ до 4 часа	350,00 лв.
16.	Осигуряване на мултимедия: • До 1 час • До 4 часа • До 8 часа	20,00 лв. 40,00 лв. 80,00 лв.
17.	Безплатни посещения: - Деца до 7 години - Хора със специално образователни потребности/ СОП/ и увреждания - Професионални организации в сферата на туризма - Официални делегации и гости на Община Видин	- - - -

	- На 26 Октомври - Димитровден, духовен празник на гр. Видин - Европейска нощ на музеите и галериите - За учители и ученици при групови посещения от образователни институции на територията на община Видин	- - -
18.	Ползване на пространство в Културен център „Жул Паскин“ /Синагога – Видин/ за провеждане на творчески ателиета, работилници и клубове по интереси - участници до 10 човека - продължителност до 1 час дейностите се реализират съобразено с възможностите и графика на центъра.	3,00 лв. /таксата е за един участник, участващ в една дейност/

”

§ 9. В раздел преходни и заключителни разпоредби се създава § 7:

„§ 7. С приемането на настоящата Наредба се отменя Приложение 1 от Наредба за организация на движението на територията на община Видин, приета с Решение №156, взето с Протокол №11 от 30.11.2021г. на Общински съвет гр. Видин.“

§ 10. В раздел преходни и заключителни разпоредби се създава § 8:

„§ 8. Съгласно § 5. (1) от Закон за въвеждане на еврото в Република България В съответствие с чл. 4 и чл. 5 от Регламент (ЕО) № 1103/97 (В сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемането на еврото от Република България, прието в съответствие с чл. 140. параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140. параграф 3 от Договора за функционирането на Европейския съюз - ДВ, бр. 70 от 2024 г.) Действащите нормативни актове, които уреждат задължения за плащане на такси, санкции, глоби и други публични задължения към държавата и общините в български левове, продължават да се прилагат в съответствие с предвидените в този закон правила за превалутиране.

(2) Когато паричната сума в левове е посочена в закон или в подзаконов нормативен акт като резултат от въвеждане в българското законодателство на правен акт на Европейския съюз, в който изрично е посочена съответна сума в евро, при изменение на закона, съответно на подзаконовия нормативен акт, се посочва сумата в евро от правния акт на Европейския съюз.“

§ 11. В раздел преходни и заключителни разпоредби се създава § 9:

„§ 9. След въвеждане на еврото в Република България, цените на таксите и услугите в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги

на територията на община Видин следва да се смятат по официалния валутен курс на лева към еврото, равен на централния курс от 1.95583 лева за 1 евро.

- Съгласно Чл. 13. (1) от Закон за въвеждане на еврото в Република България В съответствие с чл. 4 и 5 от Регламент (ЕО) № 1103/97 след превалутирание съгласно чл. 12 получената сума се закръглява до втория знак след десетичната запетая на базата на третия знак след десетичната запетая в съответствие със следното математическо правило за закръгляване: 1. когато третият знак след десетичната запетая е по-малък от пет, вторият знак след десетичната запетая остава непроменен;
2. когато третият знак след десетичната запетая е равен на или по-голям от пет, вторият знак след десетичната запетая се увеличава с една единица.

(2) Изключение от правилото по ал. 1 относно знака след десетичната запетая, на базата на който се извършва закръгляването, се допуска само когато този или друг закон или правен акт на Европейския съюз предвиждат закръгляването да се извършва до знак след десетичната запетая, различен от посочения в ал. 1.“

Председател на Община

Видин

Светослав Славчев



ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/ 609 416; факс: 094/ 601 132;
e-mail: kmet@vidin.bg ; web site: www.vidin.bg

В съответствие с чл.28, ал.2 от Закона за нормативните актове предоставяме следните

МОТИВИ

за приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги

1. Причини, които налагат промените:

В съответствие с разпоредбата на чл. 26, ал. 1 от Закона за нормативните актове, проектът на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги е изготвен при зачитане на принципите на необходимост, обосновааност, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност. Основната причина за изготвяне на проект за изменение и допълнение на действащата Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги е актуализация на цените на предлаганите услуги, тъй като след приемането на наредбата размерът на минималната работна заплата за страната е увеличен от 710 лева с ПМС № 37/24.03.2022 г. до 1077 лева, какъвто ще бъде размерът на минималната работна заплата за 01 януари 2025 г., определен с ПМС № 359 от 23 октомври 2024 г. Човешкият труд е основният фактор за определяне цените на административните услуги, тъй като те се предоставят от служителите на Община Видин.

Действащата Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги също така следва да бъде актуализирана в съответствие с измененията в законодателството на Република България, влезли в сила след приемането ѝ.

Това са основните обстоятелства, които налагат приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин, която да актуализира обществените отношения, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Видин.

В съответствие с добрите практики и законовите норми за услугите, предоставяни от отдел „Местни данъци и такси“ и в предвид усилията на държавата за развитие и стимулиране на индустриалните паркове в краткосрочен и дългосрочен план, с цел привличане на инвестиции, както и реализиране на хоризонтални принципи на регионална политика на Община Видин като устойчиво развитие, равни възможности и социално включване. С настоящия проект за изменение и допълнение се предвижда добавяне на нова категория лица, подлежащи на освобождаване от такса битови отпадъци във връзка с чл. 20, ал. 3 от Закона за индустриалните паркове.

Актуализирани са наименованията на техническите услуги, като са актуализирани и цените им.

Основен фактор при определяне на цените на административните услуги, предоставяни от всяка община е времето положен труд на служителите. С оглед на това и с настоящето предложение за актуализиране на цените на административните услуги, които предоставя Община Видин. Предложенията за цената на техническите услуги се основават на настоящата икономическата обстановка и адекватност на цените на предлаганите услуги от Община Видин с цените на техническите административни услуги в други общини с население и административна структура като тази на община Видин – Габрово, Монтана.

Основен критерий при определяне на цените на услугите в настоящия проект е обхвата на работа и необходимото време за изпълнение по съответното административно производство, свързано с извършване на конкретната административна услуга.

При определяне на цените на предлаганите услуги са взети под внимание следните фактори:

- времето, което е необходимо за проучване на представените документи, подготовка на становище, доклад на прекия ръководител и подготовка на документация във вид на писмо, удостоверение или административен акт по реда на ЗУТ;
- служителите, които взимат участие при обработката на внесената документация;
- ориентировъчна часова ставка, определена въз основа на средната работна заплата за служителите по трудово правоотношение и за държавните служители;
- количеството консумативи използвани в процеса на изпълнение на конкретната задача.

В проекта на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Видин е взета предвид със спецификата на дейността на общинско предприятие „Обреден дом“ и възникване на необходимостта от актуализиране на услугите и цените, предлагани от общинското предприятие.

С настоящия проект са актуализирани цените на повечето услуги, като се включват дейности, предоставящи желан резултат в пълен обем.

Актуализирани са таксите, както и са добавени нови такива, предоставяни от ОП „Спортни имоти“ – Видин.

Цените на наемите в ОП „Пазари“ Видин не са актуализирани, в повечето случаи, от тяхното приемане през 2008г. Актуализация на размерите на някои от таксите в общинското предприятие се налага с оглед покачването на разходите в предприятието, формирани от увеличението на минималната работна заплата за страната и размера на инфлацията за предходните години, както и увеличението на електроенергия, вода и други разходи по издръжката на общинското предприятие.

С проекта е предвидено цените на услуги на ОП „ЧОБ“ - ползване на контейнер за строителни отпадъци, също да бъдат актуализирани.

Необходимостта от актуализиране на таксите са свързани с промените в разходите на ОП „Чистота, озеленяване и благоустройство“, свързани с промяната в минималната работна заплата, цените на горивата, материалите и консумативите за осигуряване на транспорта до Регионалното депо за битови отпадъци.

Таксите свързани с третиране и обезвреждане на отпадъци се актуализират по предложение на директора на Регионалното депо за битови отпадъци и с решение на Регионалното сдружение на общините за управление на отпадъците. Промяната е необходима с оглед нарастващите разходи за третиране на отпадъците, промените във възнагражденията на служителите, съобразно минималната работна заплата, реорганизация и модернизация на регионалното депо въвеждане на нови изисквания на законодателството, свързани с намаляване на количествата депонирани биоразградими отпадъци.

С настоящия проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Видин ОП „Зони за платено паркиране“ предлагат да се отмени **Приложение 1** от действащата Наредба за организация на движението на територията на община Видин, приета с Решение №156, взето с Протокол №11 от 30.11.2021г. на Общински съвет гр. Видин и да се създаде нов чл.50а в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Видин със следните изменения на цени на услуги: „Месечен абонамент“, „Месечен абонамент за район“, „Локално преференциално паркиране“ – (по местодомуване за втори автомобил), както и на цената на „кратковременно паркиране в зона за платено паркиране“ – („Синя зона“) като е приложен и сравнителен анализ с други общини.

Предложението цените на платеното паркиране да бъдат актуализирани произтича от направен анализ на разходите за поддръжка на зоните за платено паркиране. През последната година се повишиха разходите за софтуерна поддръжка, консумативи и резервни части. Предстои да се вложат допълнителни средства в изграждане на автоматизирани паркинг системи и в осигуряването на видеонаблюдение. Тези промени водят до повишаване на разходите по издръжката на паркинзите и зоните за платено паркиране. Анализ от други общини близки до Община Видин и сходни по големина на броя парко-места в платените зони показва: ако вземем например гр. Монтана, там цената на кратковременното паркиране е двойна в сравнение с гр. Видин, което се създава редуциране на трафика и комфорт при паркиране на гражданите, които имат нужда да паркират в централните зони.

Във връзка с изготвяне на настоящото предложение беше извършен финансово-икономически анализ на прилаганите такси и цени на услуги от Общински културен институт „Дунав“. Акцента при извършения анализ пада върху някои основни параметри: Оценка на влиянието на действащите такси и цени върху финансовото състояние на общината.

Един от основните разходи за предоставяните от Общински културен институт „Дунав“ услуги, ведно с прилежащите към него звена - Администрация, Ансамбъл за народни песни и танци „Дунав“ и Градски духов оркестър Видин, се формира на база фонд работна заплата. Цените за същите услуги са образувани през 2021 г. От посочения период до момента минималната работна заплата се е повишила с 40%, което води до недостиг за покриване на минималните разходи от страна на Община Видин.

В тази връзка е налице необходимостта от конкретна промяна /повишаване/ на таксите и цените на услуги, предоставяни от Общински културен институт „Дунав“, като нашето предложение е цените на услугите, предоставяни от звена Администрация, Ансамбъл за народни песни и танци „Дунав“ и Градски духов оркестър Видин, да бъдат повишени със същия процент, което ще допринесе за покриване на основните разходи за тяхното реализиране.

Възможности за оптимизиране на действащите местни такси и цени на услуги

Някои от предлаганите от Общински културен институт „Дунав“ и посочените звена услуги отпадат поради липса на търсене на съответните пазари.

Възможности за разширяване на обхвата на предоставяните общински услуги.

За звено Културен център „Жул Паскин“ се предвижда въвеждането на нова услуга, което е предпоставено от основните цели на центъра, а именно да се утвърди като туристическо, културно средище за изкуство и творчество, както и от отправени запитвания от страна на посетители и граждани.

Новата услуга включва предоставяне на възможност за реализиране на творчески ателиета и работилници за деца и възрастни в Културен център „Жул Паскин“. С оглед

на обществените функции на центъра, формирането на цената е на база покриване на материални и режимни разходи за участието на един човек в съответната дейност.

Конкретните предложения за определянето на размера на предложените нови и/или изменени такси и цени на услуги са направени въз основа на финансова обосновка и разчет на материално-техническите и административните разходи, необходими за предоставяне на услугите.

В настоящия проект Общински културен институт „Общински драматичен театър Владимир Трандафилов“ добавят цени на билетите за възрастни за представления в гр. Видин и Област Видин.

Във връзка с обнародван Закон за въвеждане на еврото в Република България (ДВ, бр.70/20.08.2024 г.) в настоящия проект на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Видин се създава параграф 8 в „Предходни и заключителни разпоредби“.

2. Целите, които се поставят.

С проекта на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги се цели регламентирането на услугите да бъде в съответствие с действащите нормативни актове от по-висока степен, постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения, касаещи предоставянето на административни услуги, както и тяхното по-добро систематическо подреждане. Като продължение на това, проектът на наредбата цели актуализация и уеднаквяване на услугите, изброени в Регистъра на услугите в Интегрираната информационна система на държавната администрация, с обявените от Община Видин административни услуги, в интерес на гражданите. Актуализират се съответно и цените на предоставяните услуги с цел постигане на съответствие с чл. 7 от Закона за местните данъци и такси като основа за предлаганите цени е са именно необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба:

За прилагане на новата нормативна уредба не са необходими финансови и други средства, различни от тези, осигуряващи прилагането на сега действащата наредба, т.е. не се предвижда допълнителен човешки, административен и материален ресурс. Предлаганите промени в размерите на някой такси и цени на услуги в Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги не предполагат пряката реализацията на средства, а цели цените на предлаганите услуги да бъдат приведени в съответствие именно с необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата.

4. Очакваните резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива:

С приемането на настоящия проект на наредбата се очаква наличие на ясни правила за предоставяне на услугите и събиране на таксите, което да улесни от една страна гражданите на община Видин, а от друга, ще осигури и по-ефективно изпълнение на приходната част на общинския бюджет.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Видин, е с правно основание чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 9 вр. с чл. 6, ал. 1 и 2 от Закона за местните данъци и такси, както и чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс.

Проектът е съобразен с Европейското законодателство - Регламент (ЕО) №1082/2006 г. на Европейския парламент, Регламент (ЕО) № 2201/2003 на Съвета от 27.11.2003 г. относно компетентността, признаването и изпълнението на съдебни решения по брачни дела и делата, свързани с родителската отговорност (Регламента), Конвенцията за издаване на многоезични извлечения от актовете за гражданско състояние, Регламент (ЕО) №1082/2006 г. на Европейския парламент и на Съвета и Европейската харта за местно самоуправление, както и с разпоредбите на националното и местното законодателство.

Правни основания: проектът на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Видин е разработен на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и чл.21, ал.1, т.7 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл.77 във връзка с чл.76, ал.3 от Административнопроцесуалния кодекс.

Съответствие със законодателството от по-висок ранг. Текстовете на наредбата са изцяло съобразени с изискванията на ЗОС, ЗМДТ и Наредба № 2/21.04.2011 г. на МЗ за здравните изисквания към гробищните паркове /гробницата/ и погребване и пренасяне на покойници.

Съгласно чл.26, ал.3 от Закона за нормативните актове, срокът за предложения и становища по проекта на нормативен акт, публикувани за обществени консултации е не по-малък от 30 дни.

В този срок заинтересованите лица ще имат възможност да дадат своите предложения на e-mail: kmet@vidin.bg или на адрес пл. „Бдинци“ №2, етаж 1, Информационен център на Община Видин, в рамките на работното време от 8,30 часа до 17:00 часа.

Проектът на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Видин е публикуван на интернет страницата на Община Видин, раздел „Общински съвет“, секция „Проекти на нормативни актове“.

Приложение:

1. Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Видин;
2. Съобщение за публикуване Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Видин;

3. Формуляр за приемане на Предложения към Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Видин.

Д-Р ЦВЕТАН ЦЕНКОВ

Кмет на община Видин

Explorer



Library Explorer

KS

Items

Views

Views

Items

Libraries > VP Vidin Content > Content > Община Бургас > Общински съвет > Проект на нормативен акт

Search

New

Convert

Recall

Edit

Delete

Preview

More

Filter

☐ Type Title

Status Last Saved

Author

Display:



Списък на одобрените кандидати за съдебни зв...

Published

4.11.24 г., 14:02:33 Гринвич+2

Михел Тевес



Покана за програма за БЕМ дъщеря-чл 2025-2...

Published

4.11.24 г., 10:36:00 Гринвич+2

Михел Тевес



Покана за програма за БЕМ дъщеря-чл 2025-2...

Published

4.11.24 г., 10:36:36 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес



Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и ц...

Published

8.11.24 г., 15:13:23 Гринвич+2

Михел Тевес

Help and Support

Documentation

Knowledge Base

Support

Supported hardware and software

About HCL Digital Experience

Product Information

HCL Software

HCL Technologies

© HCL Technologies Limited 2019.

All Rights Reserved.



ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/ 609 416; факс: 094/ 601 132;
e-mail: kmet@vidin.bg ; web site: www.vidin.bg

ПОКАНА ЗА ОБЩЕСТВЕНО ОБСЪЖДАНЕ

Община Видин отправя покана към жителите на общината, общински съветници, кметове на кметства, ръководителите на бюджетни звена обществени организации, медии, граждански сдружения, неправителствени организации и всички заинтересовани лица за участие в общественото обсъждане на:

Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Видин

Проектът на Наредбата засяга широк кръг лица. Целта на общественото обсъждане е по-широко и ефективно включване на гражданите и организациите в процеса на обсъждането и приемането на нормативния акт.

Обсъждането ще се проведе на **10.12. 2024 г. от 11:00 часа** в заседателната зала на Общински съвет-Видин, пл. „Бдинци“ №2.

Общественото обсъждане се организира на основание чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове. Материалите са публикувани на интернет страницата на **Община Видин, www.vidin.bg** - категория „Общински съвет“, раздел „Проекти на нормативни актове“.

Общественото обсъждане ще се проведе при следния дневен ред:

- 1.Кратко запознаване с доклада и предложения проект на решение.
- 2.Въпроси и отговори, мнения, предложения и общи заключения/решения по представения проект.

Публикувано на: 08.11.2024 г.



ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/ 609 416; факс: 094/ 601 132;
e-mail: kmet@vidin.bg ; web site: www.vidin.bg

СЪОБЩЕНИЕ

На 10.12.2024 г. от 11.00 в Заседателната зала на Общински съвет – Видин на адрес: пл. Бдинци 2 ще се проведе обществено обсъждане на:

ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ-ВИДИН ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ



ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/609 416; факс 094/601 132;
e-mail: kmet@vidin.bg; web site: www.vidin.bg

СПРАВКА

ЗА ОТРАЗЯВАНЕ НА ПОСТЪПИЛИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТ ОБЩЕСТВЕНА КОНСУЛТАЦИЯ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги

№	Организация/потребител/вкл. начин на получаване на предложението	Бележки и предложения	Приети/неприети	Мотиви
		До изтичане на законовия 30 дневен срок, няма постъпили предложения и становища по предложение: приемане на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги		

Александър Кръстев- юрист „ОПМ “

Мая Цолова-началник отдел „Административно обслужване и деловодство“



ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/609 416; факс 094/601 132;

e-mail: kmet@vidin.bg; web site: www.vidin.bg

Община Видин
Видин 3700, пл. "Бдинци" №2
тел. 094/609 412, 094/609 418
Факс: 094/601 132
Датум: 10-02-2025/10.12.24

ПРОТОКОЛ

ОТНОСНО: Обществено обсъждане, проведено на 10.12.2024г. във връзка с приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба на ОС-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги.

Днес 10.12.2024г. от 11:00 часа в зала на Общински съвет Видин при Община Видин се проведе обществено обсъждане във връзка с приемане на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги.

На основание чл. 77 от Административно-процесуалния кодекс във връзка с чл. 26, ал. 3 от Закона за нормативните актове, Община Видин е уведомила всички заинтересовани лица, че е открила производство по промяна на подзаконов нормативен акт Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги. Проектът на наредбата, придружена с мотиви е публикуван на интернет страницата на Община Видин на 08 ноември 2024 г.

Спазен е 30-дневния срок съобразно чл.26, ал.4 от Закона за нормативните актове за приемане на предложения и становища по проекта, публикуван за обществена консултация определен от съставителят на проекта, който изтече на 09 декември 2024 г.

Общественото обсъждане е обявено с покана за участие до всички заинтересовани лица и организации, публикувано на интернет страницата на Община Видин на 04.12.2024 г.

На обществената консултация присъстват:

Емилиян Енчев - Секретар на Община Видин;

Мартин Дончев - Заместник кмет „ФСДБир“;

Лидия Капитанова - Директор дирекция "МДТ";

Десислава Евгениева – Главен архитект;

Александър Кръстев – Юрист „ОПМ“.

Общински съветници в Общински съвет-Видин, служители на Общинска администрация-Видин, граждани и представители на местния бизнес.

Протокола се води от служител в отдел „ОПМ“ при Община Видин-юрисконсулт Александър Кръстев.

Началото на обществената консултация бе дадено в 11.05 ч., от Емилиян Енчев-Секретар на Община Видин при следния дневен ред:

1. Представяне проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба на Общински съвет-Видин за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги;

2. Емилиян Енчев даде думата на присъстващите за задаване на въпроси и изразяване на становища. Не бяха направени коментари по проекта, не бяха зададени въпроси от присъстващите и не бяха изразени становища.

Емилиян Енчев констатира, че в деловодството на Община Видин няма заведени писмени становища и предложения, постъпили и чрез електронната поща на общината.

Издадени са благодарности на всички присъстващи за участието им в обсъждането, защото това позволява да се установи какви са нагласите на обществеността.

Е. Енчев закри с изчерпване предмета на днешната обществена консултация среща в 11.20 часа.

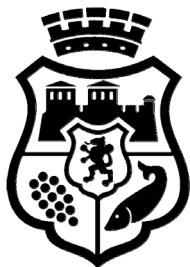
В деловодството на Община Видин няма заведени писмени становища и предложения, такива не са постъпили и чрез електронната поща на общината.

Поради изчерпване на дневния ред общественото обсъждане бе закрито.

Изготвил протокола:

А. Кръстев-

*Протоколът е на разположение за ползване от гражданите
„Деловодство” Община Видин, етаж V,*



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" №2, тел.: 094/609409, тел./факс: 094/601159
e-mail: obs_vidin@mail.bg

РЕШЕНИЕ № 285

Взето с Протокол № 12/19.12.2024 год.

ОТНОСНО: Предложение №ПО-01-04-276/11.12.24г. от д-р Цветан Ценков – Кмет на Община Видин, относно отмяна на т. 2.14 на Решение № 23, взето с протокол № 2/28.02.2008г. на Общински съвет Видин, отмяна на Решение № 62, взето с протокол № 4/24.04.2012г. на ОбС Видин и отмяна на Решение № 79, взето с протокол № 5/29.05.2012г. на ОбС Видин, относно наемните цени на търговски петна, търговски клетки, търговски маси и др. обекти в ОП „Пазари“ Видин и приемане на Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП “Пазари” Видин.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 1 и чл. 14, ал. 8 от ЗОС и във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от АПК,

Общински съвет - Видин Р Е Ш И:

I. Общински съвет отменя т. 2.14 на Решение № 23, взето с протокол № 2/28.02.2008г. на Общински съвет Видин, като в останалата си част Решение № 23, взето с протокол № 2/28.02.2008г. на Общински съвет Видин остава непроменено, отмяна на Решение № 62, взето с протокол № 4/24.04.2012г. на ОбС Видин и отмяна на Решение № 79, взето с протокол № 5/29.05.2012г. на ОбС Видин, относно цени на наеми на търговски петна, търговски клетки, търговски маси и др в ОП „Пазари“ Видин.

II. Общински съвет Видин приема Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП “Пазари” Видин.

III. Възлага на Кмета на община Видин изпълнение на решението след влизането му в сила.

Приложение: Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП “Пазари” Видин.

МОТИВИ: Общински съвет – Видин смята, че предложението е законосъобразно съгласно разпоредбите на чл. 21, ал. 1, т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 1 и чл. 14, ал. 8 от ЗОС и във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от АПК, както и целесъобразно и в обществен интерес: С приемането на Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП “Пазари” Видин се цели актуализиране и прецизиране на организацията, дейността и наемните цени на обектите в Общинското предприятие, подобряване на работата и постигане на баланс по отношение на възстановяване на направените разходи от Общинското предприятие по предоставянето на услугите и синхронизиране на подзаконовата нормативна уредба с нормативни актове от по – висока степен.

Председател на Общински съвет - Видин

Светослав Славчев

НАРЕДБА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ПАЗАРИТЕ И БАЗАРИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВИДИН И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАЕМНИ ЦЕНИ НА ОБЕКТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ УПРАВЛЯВАНИ ОТ ОП „ПАЗАРИ“ ВИДИН

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. ал. 1. Тази Наредба определя организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин.

ал. 2. С Наредбата се определят наемните цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП „Пазари“ Видин.

Чл.2. Право да осъществяват търговска дейност или извършват услуги в района на пазарите и базарите имат всички лица, регистрирани по търговския закон, земеделски производители, кооперации и физически лица с разрешение за дейност.

Чл.3. Търговците, които ползват услугите на общинските тържища заплащат:

1. Наем с включено ДДС за обекти за търговия и услуги с постоянен статут, наети чрез търг/конкурс и сключен договор.
2. Наем с включено ДДС за открити търговски площи върху които се разполагат обекти с временен статут за търговия и услуги, наети чрез търг/конкурс и сключен договор.
3. Наем с включено ДДС за търговски клетки, наети чрез търг/конкурс и сключен договор.
4. Такса и наем с включено ДДС за ползване на търговски маси, отдадени чрез търг и сключен договор.
5. Такса за ежедневно ползване на свободни търговски маси.
6. Такса за седмично ползване на свободни търговски маси.
7. Месечна такса за ползване на петна за търговия на временен пазар „Стадиона”
8. Дневна такса за ползване петна за търговия до 1 кв.м. на временен пазар „Стадиона”.
9. Обезщетение с включено ДДС за временно или постоянно ползване на допълнително заета площ пред обектите с постоянен и временен статут.
10. Месечни суми за изразходвани консумативи /ел.енергия и вода/, съгласно изготвена справка.
11. Неустойки за забавено плащане на наемите и консумативите в уречения срок, уговорени между страните в сключения договор.
12. Други приходи.

II. РЕД ЗА НАЕМАНЕ НА ОБЕКТИ ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ С ПОСТОЯНЕН СТАТУТ, УПРАВЛЯВАНИ ОТ ОП „ПАЗАРИ“ ВИДИН

Чл.4. Търговски обекти с постоянен статут - ПОС се отдават под наем чрез търг/конкурс за срок до 10 години след Решение на Общински съвет Видин.

Чл.5. Търгът/конкурсът се обявява и организира от Кмета на Община Видин, който назначава тръжната комисия и определя тръжните условия.

Чл.6. Процедурата по провеждането на търга/конкурса, определяне на спечелилия кандидат и сключването на договор с него и Кмета на Община Видин се извършва съгласно действащата Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на територията на Община Видин /глава VIII, Раздел II и III/.

Първоначалното плащане на наема с включено ДДС се извършва в пълен размер независимо от датата на сключване на договора през месеца и в срокове определени от него / до 25-то число на текущия месец за следващия/, като се издава фактура и прикрепен към нея фискален бон.

Наемът на обекта с постоянен статут – публична общинска собственост в Централен пазар, включва ползването на площ пред и около тях с рекламна цел /до 0,5м./.

Всички допълнително заети площи с цел търговия извън договорените се заплащат допълнително с разрешение на Директора на предприятието след подадено от Наемателя писмено заявление за размера на квадратурата и срока на ползване.

Чл.7. При никакви условия и под никаква форма Наемателят няма право да преотстъпва ползуването на наетия имот на трети лица /да го пренаема/, включително и под формата на съвместна дейност, гражданско и търговско дружество с негово участие, цесия и др. При регистриране на такъв случай, договорът за наем се прекратява едностранно от Наемодателя.

Чл.8. Предсрочното прекратяване на договора по взаимно съгласие се извършва с подаване на писмено заявление на една от страните, към другата с едномесечно предизвестие.

Чл.9. Предсрочно прекратяване на договора при настъпило виновно обстоятелство се извършва веднага след установяване на нарушението по установения ред с изготвен протокол от комисия, назначена от Директора на предприятието със заповед.

Чл.10. След изтичане или прекратяване на договора за наем, обекта се предлага на търг/конкурс, ако не е настъпило друго обстоятелство.

III. РЕД ЗА НАЕМАНЕ НА ТЪРГОВСКИ ПЛОЩИ – ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ УПРАВЛЯВАНИ ОТ ОП „ПАЗАРИ“ ВИДИН

Чл.11. Наети търговски площи в пазарите и базарите са площи на които наемателите изграждат търговски обекти с временен статут – ПОС.

Чл.12. Местата и размера на петната за изграждане на обекти с временен статут – ПОС се определят със схема, утвърдена от гл. архитект на Община Видин.

За изграждането на обектите с временен статут – ПОС е необходимо:

1. Изготвен проект, съгласуван и одобрен от гл. архитект на Община Видин.
2. Актуално Разрешение за поставяне, подписано от гл. архитект на Община Видин.
3. Писмено заявление, адресирано до гл. архитект, с което се изявява желание за извършване на ново строителство, преустройство или подмяна на вече съществуващ обект с временен статут – ПОС.
4. Копие от действащ сключен договор за наем между Кмета на Община Видин, като Наемодател и Наемателя за петното/търговската площ, върху което ще се изгражда обекта с временен статут – ПОС.

Чл.13. Договор за петно/търговска площ се сключва за срок до 10 години от Кмета на Община Видин след Решение на Общински съвет Видин и провеждане на търг/конкурс за отдаването му под наем съгласно действащата Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на територията на Община Видин /глава VIII, Раздел II и III/ и ЗОС.

Първоначалното плащане на наема с включено ДДС, се извършва в пълен размер в едномесечен срок от връчване на заповедта на Кмета на Общината за спечелил търга, като се издава фактура с прикрупен фискален бон, след което се сключва договор за наем между страните.

Наемът на петното/търговската площ – ПОС в Централен пазар, включва ползването на площ пред и около обекта с временен статут с рекламна цел /до 0,5м./.

Всички допълнително заети площи с цел търговия извън договорените се заплащат допълнително с разрешение на Директора на предприятието след подадено от Наемателя писмено заявление за размера на квадратурата и срока на ползване.

Чл.14. Търговските площи и поставените върху тях обекти с временен статут – ПОС не могат да се преотдават на трети лица /да ги пренаемат/, включително и под формата на съвместна дейност, гражданско и търговско дружество с негово участие, цесия и др.

При регистриране на такъв случай, договора за наем се прекратява едностранно от Наемодателя.

Чл.15. При продажбата на обекта с временен статут, чрез договор за покупко-продажба с нотариална заверка и след подадено писмено заявление от наемателя за настъпилото обстоятелство, действащия договор се прекратява с анекс, а Кмета на Община Видин, назначава нов търг/конкурс.

IV. РЕД ЗА НАЕМАНЕ НА ПАЗАРСКИ МАСИ - ПОС

Чл.16. Местата за разполагане на пазарски маси в Централен пазар и районните пазари се определят от Директора на ОП "Пазари" съгласно схема, утвърдена от гл. архитект на Общината.

Чл.17. Разположените търговски маси в Централен пазар са разделени на I-ва и II-ра зона.

Чл.18. Видът на стоките, които се продават на пазарските маси се определят от сектора в който се намира масата /за плодове и зеленчуци, промишлени стоки, железария/.

Чл.19. Пазарските маси се наемат чрез търг съгласно действащата Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на територията на Община Видин /глава VIII, Раздел II/.

Чл.22. Спечелилият кандидат сключва договор с Кмета на Община Видин за срок до пет години, като за това заплаща месечно наем с включено ДДС и такса, в срок определен в договора /до 27-мо число на текущия месец за следващия/, като за това се издава фактура с прикрупен към нея фискален бон и приходна квитанция. Първоначалният месечен наем и такса се заплащат в пълен размер до един месец след връчване на заповедта на Кмета на Общината за спечелилия търга участник.

Чл.23. Таксата и наема на пазарските маси в Централен пазар и районните пазари включват ползването и на определена от Директора на ОП "Пазари" площ зад и пред масата /до 0,5м./.

Чл.24. Двойният размер на наема и таксата на масата се заплаща при условие, че наемателя ползва свободна, съседна на него маса или търговска площ извън договорената.

Чл.25. На пазарските маси се разрешава продажбата на стоки разрешени от Търговския закон и в годно за употреба състояние.

Чл.26. Свободните търговски маси се обявяват на първия работен ден от месеца на таблото в административната сграда в Централен пазар и се предлагат, след тази дата, за ползване на дневна и/или седмична такса.

Чл.27. Седмичното ползване на свободните маси става чрез подадено през текущата седмица писмено заявление до Директора на ОП "Пазари" и обхваща период на ползване от понеделник до неделя на следващата седмица. Плащането на таксата се извършва в ден петък, предхождащ седмицата на ползването, като се издава приходна квитанция.

Чл.28. Всички останали свободни за деня маси се ползват от първия за деня търговец срещу заплащане на дневна такса и издадена приходна квитанция. При идване на титуляра на масата, ползващия масата на дневна такса е длъжен да я освободи, като му се предлага друга маса със същата такса.

Чл.29. Ползвателите на седмична такса имат право да ползват и шкафа на платената маса, а при дневна такса, само горният плот на масата.

Чл. 30. Когато наемателят по договор не извършва търговска дейност за деня, всеки друг, ползващ масата се таксува на дневна такса.

Чл.31. На търговски маси наети от производители на селскостопанска продукция да се предлага само продукция собствено производство, а при наличие на друг вид стока /цитруси и видимо закупена стока от борсите/ същите ще получат предупреждение, а при второ нарушение, договорът им се прекратява и им се отнема правото да извършват търговска дейност на територията на ОП "Пазари" за срок от една година.

Чл.32. Преотстъпването на търговските маси наети с договор не се разрешава под никаква форма.

При регистриране на такъв случай, договорът се прекратява едностранно от Наемодателя, а масата се предлага на търг/конкурс.

V. РЕД ЗА НАЕМАНЕ НА ТЪРГОВСКИ КЛЕТКИ - ПОС

Чл.33. Търговските клетки са обекти - ПОС, изградени на мястото на търговски маси от PVC конструкция, с предна част метални щори или витринна част, ситуирани със схема, утвърдена от гл. архитект на Община Видин.

Чл.34. Търговските клетки се отдават под наем чрез търг/конкурс организиран съгласно действащата Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на територията на Община Видин./глава VIII, Раздел II и III/.

Чл.35. Спечелилият кандидат сключва договор за наем с Кмета на Община Видин и заплаща договорената сума до 27-мо число на текущия месец за следващия /предплаща се/, като се издава данъчна фактура и фискален бон.

Чл.36. Първоначалната наемна цена с включено ДДС се заплаща в пълен размер, независимо на коя дата от месеца е сключен договора.

Наемът на търговската клетка – ПОС в Централен пазар, включва ползването на площ пред и около нея с рекламна цел /до 0,5м./.

Всички допълнително заети площи с цел търговия извън договорените се заплащат допълнително с разрешение на Директора на предприятието след подадено от Наемателя писмено заявление за размера на квадратурата и срока на ползване.

Чл.37. Наемателят няма право да отдава търговската клетка, обект на договора, на трети лица под никаква форма. При регистриране на такъв случай, договорът се прекратява едностранно от Наемодателя.

Чл.38. Предсрочното прекратяване на договора по взаимно съгласие се извършва с подаване на писмено заявление на една от страните, към другата с едномесечно предизвестие.

Чл.39. Предсрочно прекратяване на договора при настъпило виновно обстоятелство се извършва веднага след установяване на нарушението по установения ред с изготвен протокол от комисия, назначена от Директора на предприятието със заповед.

След прекратяване на договора, освободените търговски клетки се предлагат на търг/конкурс.

VI. НАЕМНИ ЦЕНИ НА ОБЕКТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ УПРАВЛЯВАНИ ОТ ОП“ПАЗАРИ“ ВИДИН

1. За маси на Централен пазар на месец

1.1. Маси тип “Бест”

наемна цена: 45, 00лв.

1.2. Маси зеленчуци – нов навес

I зона – от маса №1 до №31, №59, №60, от №89 до №119, №308, №308А и №309

наемна цена: 56,00 лв.

II зона- всички останали

наемна цена: 47,00 лв.

1.3. Маси за промишлени стоки

I зона- от №1 до №11, №18, №19, №32, №33, №57, №58, от №83 до №86, от №115 до №125, от №219 до №222, от №234 до №244, №262, №264, №285, №287, №306, №321 и №345

наемна цена: 46,00 лв.

II зона –всички останали

наемна цена: 39,00 лв.

1.4. Маси селскостопански производители

наемна цена: 36,00 лв.

1.5. Маси за железария

I зона от №24 до №31, №39, №51А, №64, №77, №91 и №92

наемна цена: 46,00 лв.

II зона –всички останали:

наемна цена: 39,00 лв.

1.6. Маси за промишлени стоки –“Ново каре”

наемна цена: 46,00 лв.

1.7. Продажба на маси на кварталните пазари

1.7.1 Търговски субекти

наемна цена: 44,00 лв.

1.7.2. Производители

наемна цена: 24,00 лв.

1.7.3. Физически лица

наемна цена: 32,00 лв.

2. Наем на обекти общинска собственост в Централен пазар - на месец /за кв.м.

2.1. За търговска дейност

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| • валутни бюра | наемна цена: 22.00 лв./кв.м |
| • ресторанти, кафе-аперитиви | наемна цена: 11.40 лв./кв.м |
| • промишлени стоки | наемна цена: 10.20 лв./кв.м |
| • хранителни стоки | наемна цена: 9.50 лв./кв.м |

2.2. За занаятчииски дейности

наемна цена: 7.10 лв./кв.

2.3. За складова дейност

наемна цена: 5.90 лв./кв.м

2.4. Наем за терени в Централен пазар за обекти с временен статут

2.4.1. За търговска дейност

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| • ресторанти, кафе-аперитиви | наемна цена: 9.30 лв./кв.м |
| • промишлени стоки | наемна цена: 8.60 лв./кв.м |
| • хранителни стоки | наемна цена: 6.50 лв./кв.м |

2.4.2. За занаятчииски дейности

наемна цена: 5.90 лв./кв.м

3. За наета площ в кварталните базари – лв./кв.м за месец

I зона

за търговска дейност наемна цена: 2.60 лв./кв.м

за занаятчий наемна цена: 2.00 лв./кв.м

II зона

за търговска дейност наемна цена: 2.60 лв./кв.м

за занаятчий наемна цена: 2.00 лв./кв.м

III зона

за търговска дейност наемна цена: 2.60 лв./кв.м

за занаятчий наемна цена: 2.00 лв./кв.м.

IV зона

за търговска дейност наемна цена: 2.20 лв./кв.м

за занаятчий наемна цена: 1.80 лв./кв.м

3.1. „Месечен наем на маси на пазар „Стадиона“

3.2. За селскостопански производители
наемна цена 12,00 лв.

3.3. За юридически лица
наемна цена 23,00 лв.

3.4. За физически лица
наемна цена 16,00 лв.

4. Месечен наем на търговска клетка в Централен пазар

I зона/ по централните алеи/ - от №1 до №10, №18, №19, №32, №33, №57, №58, от №84, № 85, № 86 от № 115 до № 118, от №120 до №125, №219, №221, от №222, от № 234 до №244 и №321.

наемна цена – 14,60 лв./кв.м.

II зона /всички останали/- №20, №41, №42, №51, №65, №68, №71, №87, №89, от №225 до №230, №232, №233, №264, №267, №270, №273, №276, №280, от №283 до №285, от №288 до № 290, № 294, № 297, № 298.

наемна цена- 13,00 лв./кв.м.

Всички наемни цени определени в Наредбата са с включено ДДС.

VII. АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 40. Лицата, които повреждат общинско имущество, управлявано от ОП “Пазари“ Видин, когато деянието не съставлява престъпление по Наказателния кодекс на Република България, се наказват по тази наредба, независимо от имуществената отговорност за причинените вреди.

Чл. 41. За нарушение на тази наредба се налага административно наказание - глоба до 500,00 лева, освен ако със закон не е предвидено друго.

Чл. 42. Актовете за установяване на нарушенията се съставят от длъжностни лица, определени със заповед на Кмета на общината.

Чл. 43. Административно-наказателното производство за нарушенията се извършва по реда на ЗАНН.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§. 1. Настоящата Наредба се приема на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 1 и чл. 14, ал. 8 от ЗОС и във връзка с чл. 26 от ЗНА и чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от АПК и е приета с Решение №

.....

§. 2. Изпълнението на Наредбата се възлага на кмета на общината и на директора на ОП „Пазари“ Видин.

§ 3. Съгласно § 5. (1) от Закон за въвеждане на еврото в Република България В съответствие с чл. 4 и 5 от Регламент (ЕО) № 1103/97 (В сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемането на еврото от Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функционирането на Европейския съюз - ДВ, бр. 70 от 2024 г.) Действащите нормативни актове, които уреждат задължения за плащане на такси, санкции, глоби и други публични задължения към държавата и общините в български левове, продължават да се прилагат в съответствие с предвидените в този закон правила за превалутиране.

(2) Когато паричната сума в левове е посочена в закон или в подзаконов нормативен акт като резултат от въвеждане в българското законодателство на правен акт на Европейския съюз, в който изрично е посочена съответна сума в евро, при изменение на закона, съответно на подзаконовия нормативен акт, се посочва сумата в евро от правния акт на Европейския съюз.“

§ 4. След датата на въвеждане на еврото в Република България, цените на наемите в Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП „Пазари Видин“ следва да се смятат по официалния валутен курс на лева към еврото, равен на централния курс от 1.95583 лева за 1 евро.

на територията на община Видин следва да се смятат по официалния валутен курс на лева към еврото, равен на централния курс от 1.95583 лева за 1 евро.

- Съгласно Чл. 13. (1) от Закон за въвеждане на еврото в Република България В съответствие с чл. 4 и 5 от Регламент (ЕО) № 1103/97 след превалутиране съгласно чл. 12 получената сума се закръглява до втория знак след десетичната запетая на базата на третия знак след десетичната запетая в съответствие със следното математическо правило за закръгляване: 1. когато третият знак след десетичната запетая е по-малък от пет, вторият знак след десетичната запетая остава непроменен; 2. когато третият знак след десетичната запетая е равен на или по-голям от пет, вторият знак след десетичната запетая се увеличава с една единица.

(2) Изключение от правилото по ал. 1 относно знака след десетичната запетая, на базата на който се извършва закръгляването, се допуска само когато този или друг закон или правен акт на Европейския съюз предвиждат закръгляването да се извършва до знак след десетичната запетая, различен от посочения в ал. 1.“

Председател на Общ

Светослав Славчев

Library Explorer



Library Explorer

am Views

Project Views

Group By Views

Advanced Views

Help

References

Search

Display

Library Explorer > VP User Content > Content > Община Видин > Общински съвет > Проекти на нормативни актове

New > Generate > New > Edit > Delete > Preview > More >

Filter

Type Title

	Status	Last Saved	Author
	Published	4 11 24 г. 14:02:33 Гринвич+2	VP User
	Published	4 11 24 г. 14:03:00 Гринвич+2	VP User
	Published	4 11 24 г. 14:03:36 Гринвич+2	VP User
	Published	4 11 24 г. 15:13:23 Гринвич+2	VP User
	Published	4 11 24 г. 15:14:20 Гринвич+2	VP User

Show 10

Project na Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин (project)

Status Published

Created 4 11 24 г. 15:14:14 Гринвич+2 by VP User

Last Modified 4 11 24 г. 15:14:20 Гринвич+2

Location VP User Content / Община Видин / Общински съвет / Проекти на нормативни актове

Help and Support

Documentation

Knowledge Base

Support

Supported hardware and software

Product Information

HCL Software

HCL Technologies

© HCL Technologies Limited 2019

All Rights Reserved



ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/ 609 416; факс: 094/ 601 132;
e-mail: kmet@vidin.bg

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ВИДИН

170-01-04-276 / M. 1224

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от д-р Цветан Ценков - Кмет на Община Видин

Относно: Отмяна на т. 2.14 на Решение № 23, взето с протокол № 2/28.02.2008г. на Общински съвет Видин, отмяна на Решение № 62, взето с протокол № 4/24.04.2012г. на ОбС Видин и отмяна на Решение № 79, взето с протокол № 5/29.05.2012г. на ОбС Видин, относно наемните цени на търговски петна, търговски клетки, търговски маси и др. обекти в ОП „Пазари“ Видин и приемане на Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП „Пазари“ Видин.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Представям на Вашето внимание предложение за отмяна на т. 2.14 на Решение № 23, взето с протокол № 2/28.02.2008г. на Общински съвет Видин, отмяна на Решение № 62, взето с протокол № 4/24.04.2012г. на ОбС Видин и отмяна на Решение № 79, взето с протокол № 5/29.05.2012г. на ОбС Видин, относно наемните цени на търговски петна, търговски клетки, търговски маси и др. обекти в ОП „Пазари“ Видин и приемане на Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП „Пазари“ Видин.

I. ПРИЧИНИ ПОРАДИ КОИТО Е НЕОБХОДИМО ПРИЕМАНЕ НА НАРЕДБА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ПАЗАРИТЕ И БАЗАРИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВИДИН И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАЕМНИ ЦЕНИ НА ОБЕКТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ УПРАВЛЯВАНИ ОТ ОП „ПАЗАРИ“ ВИДИН.

Приемане на Наредбата за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска

собственост управлявани от ОП "Пазари" Видин е обусловено от необходимостта да се приведе същата в съответствие с нормативните актове от по – висока степен, както и от постигане на баланс по отношение на възстановяване на направените разходи, предоставянето на по-качествени услуги, актуализиране и разширяване на обхвата на предлаганите услуги, с оглед по-пълно задоволяване на обществените потребности на гражданите.

През последните години се наблюдава настъпването на множество обществено-икономически, социални и нормативни промени. В тази връзка е налице необходимостта от конкретна промяна /повишаване/ на наемите в ОП „Пазари“ Видин.

Цените на наемите в ОП „Пазари“ Видин не са актуализирани в повечето случаи от тяхното приемане през 2008г. Актуализация на размерите на някои от наемите в общинското предприятие се налага с оглед покачването на разходите в предприятието, формирани от увеличението на минималната работна заплата за страната и размера на инфлацията за предходните години, както и увеличението на електроенергия, вода и други разходи по издръжката на общинското предприятие.

С оглед променената икономическа обстановка, нарастващият през последните години темп на годишната инфлация в страната и нарастващите разходи, е необходимо цените на наемите в ОП „Пазари“ Видин да бъдат актуализирани.

При изготвяне на настоящото предложение за приемане на Наредба организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП "Пазари" Видин и актуализация на цените на наемите в ОП „Пазари“ Видин, е взет предвид индекса на потребителските цени /ИПЦ/ и съответно полученият процент на инфлация. Най-често използваният индекс за изчисление на инфлацията в действителност е ИПЦ, съгласно който инфлацията в страната за периода от месец февруари 2008г., когато е прието решението за наемните цени и от когато не са актуализирани същите, до месец септември 2024г. е 66,7% /изчислен съобразно калкулатор на инфлацията на Националния статистически институт/. Независимо от това, при съпоставянето на процента на инфлацията, който е 66,7%, спрямо 2008г., предлаганата актуализация на цените на наемите на обектите в ОП „Пазари“ Видин, е в размер на средно 30%. Високият процент на инфлацията съобразно ИПЦ, доказва необходимостта от актуализация на цените на наемите в ОП „Пазари“ Видин, неактуализирани от 2008г.

Целта на приемане на Наредбата за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП "Пазари" Видин е същата да съответства на нормативните и обществено-икономическите промени в страната, с приемането на нови наемни цени на обектите общинска собственост, управлявани от ОП „Пазари“ Видин ще се възстановят разходите на Общинското предприятие по предоставяните услуги, ще бъдат създадени условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество. Целта на Наредбата и приемането на нови наемни цени е постигане на баланс по отношение на възстановяване на направените разходи, предоставянето на по-качествени услуги, актуализиране и разширяване на обхвата на предлаганите услуги, с оглед по-пълно задоволяване на обществените потребности на гражданите.

Съгласно § 5. (1) от Закон за въвеждане на еврото в Република България В съответствие с чл. 4 и 5 от Регламент (ЕО) № 1103/97 (В сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемането на еврото от Република България, прието в съответствие с чл. 140. параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с

чл. 140, параграф 3 от Договора за функционирането на Европейския съюз - ДВ, бр. 70 от 2024 г.) Действащите нормативни актове, които уреждат задължения за плащане на такси, санкции, глоби и други публични задължения към държавата и общините в български левове, продължават да се прилагат в съответствие с предвидените в този закон правила за превалутиране.

(2) Когато паричната сума в левове е посочена в закон или в подзаконов нормативен акт като резултат от въвеждане в българското законодателство на правен акт на Европейския съюз, в който изрично е посочена съответна сума в евро, при изменение на закона, съответно на подзаконовия нормативен акт, се посочва сумата в евро от правния акт на Европейския съюз.“

- Съгласно Чл. 13. (1) от Закон за въвеждане на еврото в Република България В. съответствие с чл. 4 и 5 от Регламент (ЕО) № 1103/97 след превалутиране съгласно чл. 12 получената сума се закръглява до втория знак след десетичната запетая на базата на третия знак след десетичната запетая в съответствие със следното математическо правило за закръгляване: 1. когато третият знак след десетичната запетая е по-малък от пет, вторият знак след десетичната запетая остава непроменен; 2. когато третият знак след десетичната запетая е равен на или по-голям от пет, вторият знак след десетичната запетая се увеличава с една единица.

(2) Изключение от правилото по ал. 1 относно знака след десетичната запетая, на базата на който се извършва закръгляването, се допуска само когато този или друг закон или правен акт на Европейския съюз предвиждат закръгляването да се извършва до знак след десетичната запетая, различен от посочения в ал. 1.“

След датата на въвеждане на еврото в Република България, цените на наемите в Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП „Пазари Видин“ следва да се смятат по официалния валутен курс на лева към еврото, равен на централния курс от 1.95583 лева за 1 евро.

II. ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА, НЕОБХОДИМИ ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА НАРЕДБАТА: За прилагането на Наредбата за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП “Пазари” Видин не е необходимо разходването на средства.

III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Резултатите, които се очакват от прилагането на Наредбата за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП “Пазари” Видин е актуализиране и прецизиране на организацията, дейността и наемните цени на обектите в Общинското предприятие, подобряване на работата по прилагането на наредбата, постигане на баланс по отношение на възстановяване на направените разходи от Общинското предприятие по предоставянето на услугите и синхронизиране на подзаконовата нормативна уредба с нормативни актове от по – висока степен.

IV. АНАЛИЗ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С ПРАВОТО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ: Предлагащата Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска

собственост управлявани от ОП "Пазари" Видин е в съответствие с нормативните актове от по – висока степен и не противоречи на нормите на правото на Европейския съюз. Проектът на подзаконовия нормативен акт - Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП "Пазари" Видин е публикуван на официалната страница на община Видин на 08.11.2024г. В рамките на определения в чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове нормативно установен срок за обществени консултации на интернет страницата на Община - категория „Общински съвет“, раздел „Проекти на нормативни актове“, не са постъпили предложения и становища по проекта на Наредбата за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП "Пазари" Видин.

V. ПРАВНИ ОСНОВАНИЯ: чл. 21, ал. 1, т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 1 и чл. 14, ал. 8 от ЗОС и във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от АПК

VI ФАКТИЧЕСКИ ОСНОВАНИЯ: Приемането на Наредбата за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП "Пазари" Видин е обусловено от необходимостта да се приведе същата в съответствие с нормативните актове от по – висока степен, както и от постигане на баланс по отношение на възстановяване на направените разходи, предоставянето на по-качествени услуги, актуализиране и разширяване на обхвата на предлаганите услуги, с оглед по-пълно задоволяване на обществените потребности на гражданите.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 1 и чл. 14, ал. 8 от ЗОС и във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от АПК, предлагам на Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I, Общински съвет отменя т. 2.14 на Решение № 23, взето с протокол № 2/28.02.2008г. на Общински съвет Видин, като в останалата си част Решение № 23, взето с протокол № 2/28.02.2008г. на Общински съвет Видин остава непроменено, отменя на Решение № 62, взето с протокол № 4/24.04.2012г. на ОПС Видин и отменя на Решение № 79, взето с протокол № 5/29.05.2012г. на ОПС Видин, относно цени на наеми на търговски петна, търговски клетки, търговски маси и др в ОП „Пазари“ Видин.

II Общински съвет Видин приема Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП "Пазари" Видин.

III. Възлага на Кмета на община Видин изпълнение на решението след влизането му в сила.

Приложение:

1. Копия на Решение № 23, взето с протокол № 2/28.02.2008г., Решение № 62, взето с протокол № 4/24.04.2012г., Решение № 79, взето с протокол № 5/29.05.2012г., Решение № 74 на ОбС Видин.
2. Справка за ИПЦ от НСИ
3. Проект на Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП "Пазари" Видин.
4. Справка за дата и час на качване на Наредбата на интернет страницата на община Видин

Д-р ЦВЕТАН ЦЕНК
Кмет на община Вид



ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/609 416; факс 094/601 132;

e-mail: kmet@vidin.bg; web site: www.vidin.bg

AO-02-18-207 10.12.24

ПРОТОКОЛ

ОТНОСНО: Обществено обсъждане, проведено на 10.12.2024г. във връзка с приемане на Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП „Пазари“ Видин.

Днес 10.12.2024г. от 11:30 часа в зала на Общински съвет Видин при Община Видин се проведе обществено обсъждане във връзка с приемане на проект на Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП „Пазари“ Видин.

На основание чл. 77 от Административно-процесуалния кодекс във връзка с чл. 26, ал. 3 от Закона за нормативните актове, Община Видин е уведомила всички заинтересовани лица, че е открила производство по приемане на подзаконов нормативен акт Наредба на Общински съвет Видин за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП „Пазари“ Видин. Проектът на наредбата, придружена с мотиви е публикуван на интернет страницата на Община Видин на 08 ноември 2024 г.

Спазен е 30-дневния срок съобразно чл.26, ал.4 от Закона за нормативните актове за приемане на предложения и становища по проекта, публикуван за обществена консултация определен от съставителят на проекта, който изтече на 09 декември 2024 г.

Общественото обсъждане е обявено с покана за участие до всички заинтересовани лица и организации, публикувано на интернет страницата на Община Видин на 05.12.2024 г.

На обществената консултация присъстват:

Емилиян Енчев - Секретар на Община Видин;

Мартин Дончев - Заместник кмет „ФСДБир“;

Лидия Капитанова - Директор дирекция “МДТ“;

Десислава Евгениева – Главен архитект;

Александър Кръстев – Юрист „ОПМ“.

Илияна Василева – специалист приходи ОП „Пазари“ Видин

Живко Методиев – инкасатор ОП „Пазари“ Видин

Общински съветници в Общински съвет-Видин, служители на Общинска администрация-Видин, граждани и представители на местния бизнес.

Протокола се води от служител в отдел „ОПМ“ при Община Видин-юрисконсулт Александър Кръстев.

Началото на обществената консултация бе дадено в 11.35 ч., от Емилиян Енчев-Секретар на Община Видин при следния дневен ред:

1. Представяне проект на Наредба за организацията и дейността на пазарите и базарите на територията на община Видин и определяне на наемни цени на обекти общинска собственост управлявани от ОП „Пазари“ Видин.

2. *Емилиян Енчев* даде думата на присъстващите за задаване на въпроси и изразяване на становища. Не бяха направени коментари по проекта, не бяха зададени въпроси от присъстващите и не бяха изразени становища.

Емилиян Енчев констатира, че в деловодството на Община Видин няма заведени писмени становища и предложения, постъпили и чрез електронната поща на общината.

Изказани са благодарности на всички присъстващи за участието им в обсъждането, защото това позволява да се установи какви са нагласите на обществеността.

Е. Енчев закри с изчерпване предмета на днешната обществена консултация среща в 11.50 часа.

В деловодството на Община Видин няма заведени писмени становища и предложения, такива не са постъпили и чрез електронната поща на общината.

Поради изчерпване на дневния ред общественият събор е закрито в 11:50 часа.

Изготвил протокола:

„ОПМ“

*Протоколът е на раз
„Делово*

и носител в,



ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/609 416; факс 094/601 132;

е-mail: kmef@vidin.bg; web site: www.vidin.bg

СПРАВКА

ЗА ОТРАЗЯВАНЕ НА ПОСТЪПИЛИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТ ОБЩЕСТВЕНА КОНСУЛТАЦИЯ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ПРИЕМАНЕ НА НАРЕДБА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ПАЗАРИТЕ И БАЗАРИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА
ОБЩИНА ВИДИН И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАЕМНИ ЦЕНИ НА ОБЕКТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ УПРАВЛЯВАНИ ОТ ОП
„ПАЗАРИ“ ВИДИН

№	Организация/потребител/вкл. начин на получаване на предложението	Бележки и предложения	Приети/неприети	Мотиви
		До изтичане на законови 30 дневен срок, няма постъпили предложения и становища по предложението: приемане на проект на НАРЕДБА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ПАЗАРИТЕ И БАЗАРИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВИДИН И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАЕМНИ ЦЕНИ НА ОБЕКТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ УПРАВЛЯВАНИ ОТ ОП „ПАЗАРИ“ ВИДИН.		



ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/ 609 416; факс: 094/ 601 132;
e-mail: kmet@vidin.bg ; web site: www.vidin.bg

ПОКАНА ЗА ОБЩЕСТВЕНО ОБСЪЖДАНЕ

Община Видин отправя покана към жителите на общината, общински съветници, кметове на кметства, ръководителите на бюджетни звена обществени организации, медии, граждански сдружения, неправителствени организации и всички заинтересовани лица за участие в общественото обсъждане на:

Проект на НАРЕДБА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ПАЗАРИТЕ И БАЗАРИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВИДИН И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАЕМНИ ЦЕНИ НА ОБЕКТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ УПРАВЛЯВАНИ ОТ ОП „ПАЗАРИ“ ВИДИН

Проектът на Наредбата засяга широк кръг лица. Целта на общественото обсъждане е по-широко и ефективно включване на гражданите и организациите в процеса на обсъждането и приемането на нормативния акт.

Обсъждането ще се проведе на **10.12. 2024 г. от 11:30 часа** в заседателната зала на Общински съвет-Видин, пл. „Бдинци“ №2.

Общественото обсъждане се организира на основание чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове. Материалите са публикувани на интернет страницата на **Община Видин**, www.vidin.bg - категория „Общински съвет“, раздел „Проекти на нормативни актове“.

Общественото обсъждане ще се проведе при следния дневен ред:

- 1.Кратко запознаване с доклада и предложения проект на решение.
- 2.Въпроси и отговори, мнения, предложения и общи заключения/решения по представения проект.

Публикувано на: 05.12.2024 г.



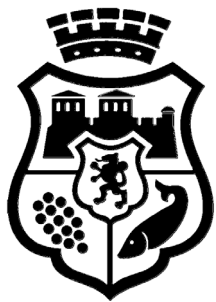
ОБЩИНА ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" № 2, тел. 094/ 609 416; факс: 094/ 601 132;
e-mail: kmet@vidin.bg ; web site: www.vidin.bg

С Ъ О Б Щ Е Н И Е

На 10.12.2024 г. от 11.30 в Заседателната зала на Общински съвет – Видин на адрес: пл. Бдинци 2 ще се проведе обществено обсъждане на:

ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ПАЗАРИТЕ И БАЗАРИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВИДИН И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАЕМНИ ЦЕНИ НА ОБЕКТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ УПРАВЛЯВАНИ ОТ ОП „ПАЗАРИ“ ВИДИН



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" №2, тел.: 094/609409, тел./факс: 094/601159
e-mail: obs_vidin@mail.bg

РЕШЕНИЕ № 286

Взето с Протокол № 12/19.12.2024 год.

ОТНОСНО: Предложение №ПО-01-04-277/11.12.24г. от д-р Цветан Ценков – Кмет на Община Видин, относно входена в община Видин с копие до ОП „Пазари“ Видин молба от наематели на обекти в ОП „Пазари“ Видин, находящи се на ул. „Пазарска“ – Централен пазар с Вх.№ АО-02-06-875/25.10.2024г. на община Видин и Вх. № на ОП „Пазари“ № 269/04.11.2024г., с искане за освобождаване от плащане на месечен наем или процентно коригиран за месеците, през които се извършва ремонт на ул. „Пазарска“ в гр. Видин.

На основание чл. 21, ал.1, т.7, т. 8 и т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал.1 и чл. 14, ал. 8 от Закона за общинската собственост и във връзка с входена в община Видин с копие до ОП „Пазари“ Видин молба от наематели на обекти в ОП „Пазари“ Видин, находящи се на ул. „Пазарска“ – Централен пазар с Вх.№ АО-02-06-875/25.10.2024г. на община Видин и Вх. № на ОП „Пазари“ № 269/04.11.2024г., с искане за освобождаване от плащане на месечен наем или процентно коригиран за месеците, през които се извършва ремонт на ул. „Пазарска“ в гр. Видин,

Общински съвет - Видин

Р Е Ш И:

1. Във връзка с открита процедура с предмет „Основна реконструкция на централна пешеходна зона - кв. 371, к-с „Централна градска част“ и кв. 329, к-с „Зона на услугите“ по плана на гр. Видин, етап V, на ул. „Пазарска“ и в района

около Централен пазар Видин, Общински съвет Видин дава съгласие за срок от 2 /два/ месеца да се намалят с 50% наемите и таксите на юридическите и физическите лица, страни по действащи договори за наем на общински обекти, както и ежедневните такси за общински обекти, находящи се на територията на Централен пазар Видин за срок от 2 /два/ месеца.

2. Възлага на Кмета на община Видин и на директора на ОП „Пазари“ Видин изпълнение на решението .

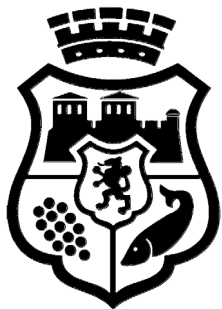
3. На основание чл.60, ал.1 от Административно-процесуалния кодекс допуска предварително изпълнение на настоящото решение на Общински съвет Видин.

МОТИВИ: Общински съвет – Видин смята, че предложението е законосъобразно съгласно разпоредбите на чл. 21, ал.1, т.7, т. 8 и т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал.1 и чл. 14, ал. 8 от Закона за общинската собственост и във връзка с входена в община Видин с копие до ОП „Пазари“ Видин молба от наематели на обекти в ОП „Пазари“ Видин, находящи се на ул. „Пазарска“ – Централен пазар с Вх.№ АО-02-06-875/25.10.2024г. на община Видин и Вх. № на ОП „Пазари“ № 269/04.11.2024г., с искане за освобождаване от плащане на месечен наем или процентно коригиран за месеците, през които се извършва ремонт на ул. „Пазарска“ в гр. Видин , както и целесъобразно и в обществен интерес.

Мотиви за предварителното изпълнение: Допускането на предварителното изпълнение се налага с оглед защита на особено важен обществен интерес и защита интересите на гражданите и бизнеса – наематели на общински обекти в Централен пазар Видин.

Председател на Общински съвет - Видин

Светослав Славчев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" №2, тел.: 094/609409, тел./факс: 094/601159
e-mail: obs_vidin@mail.bg

РЕШЕНИЕ № 287

Взето с Протокол № 12/19.12.2024 год.

ОТНОСНО: Предложение №ПО-01-04-279/11.12.24г. от д-р Цветан Ценков – Кмет на Община Видин, относно кандидатстване на Община Видин с проектно предложение „Костница в гробищен парк – гр. Видин“ по проект „Красива България“, мярка М01, „Подобряване на обществената среда в населените места“.

На основание чл. 21, ал. 1, т.8 и т.23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

Общински съвет - Видин

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Видин да кандидатства пред проект „Красива България“ с проектно предложение „Костница в гробищен парк – гр.Видин“ с имот публична общинска собственост, с идентификатор №10971.507.639 по КК на гр. Видин, целият с площ 103689 кв.м. ведно с едноетажна сграда с идентификатор № 10971.507.639.1 със ЗП 42 кв.м. и предназначение: селскостопанска сграда, находящ се в гр.Видин, ул.“ Екзарх Йосиф I“ – съгласно АОС № 4781/04.09.2024 г.
2. Обектът ще се ползва по предназначение минимум 5 години след изпълнение на проекта и усвояване на средствата.
3. Ангажиментът за поддръжката на обекта е на Община Видин.

4. Дава съгласие Община Видин да участва в реализирането на проекта със собствени средства в размер до 70 % от общата му стойност.

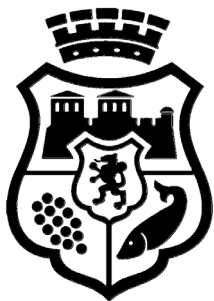
5. На основание чл.60, ал.1 от Административно-процесуалния кодекс допуска предварително изпълнение на настоящото решение.

МОТИВИ: Общински съвет – Видин смята, че решението е целесъобразно и законосъобразно според разпоредбите на чл. 21, ал. 1, т.8 и т.23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

Мотиви за предварителното изпълнение: Допускането на предварително изпълнение на настоящото решение се налага с оглед своевременно подаване на проектното предложение и защита на особено важния обществен интерес от реализацията на проекта.

Председател на Общински съвет - Видин

Светослав Славчев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" №2, тел.: 094/609409, тел./факс: 094/601159
e-mail: obs_vidin@mail.bg

РЕШЕНИЕ № 288

Взето с Протокол № 12/19.12.2024 год.

ОТНОСНО: Предложение №ПО-01-04-285/12.12.24г. от д-р Цветан Ценков – Кмет на Община Видин, относно даване на съгласие от Общински съвет – Видин за придобиване на част от ПИ с проектен идентификатор 15998.80.18 по КKKP на с. Гомотарци, общ. Видин, собственост на „Бонония Естейт“ ООД, съгласие за разделяне на ПИ с идентификатор 15998.34.86 по КKKP на с. Гомотарци, общ. Видин, общинска публична собственост, и одобряване на задание и разрешаване изработване на Подробен устройствен план – план за регулация и застрояване на ПИ с идентификатор 15998.80.18, м. „Край село“ по КKKP на с. Гомотарци и Подробен устройствен план – Парцеларен план в обхват част от ПИ с идентификатор 15998.80.18 и част от ПИ с идентификатор 15998.34.86 по КKKP на с. Гомотарци, общ. Видин.

Общински съвет - Видин Р Е Ш И:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал.1 от Закона за общинска собственост и чл. 3, ал. 4, т.1 във връзка с чл. 8, ал.1, т.1 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на територията на община Видин във връзка с чл. 21, ал.1 от ЗОС във вр. с чл.16, ал.1 и ал.5, т.2 от ЗУТ,

1. **Дава съгласие за разделяне на ПИ с идентификатор 15998.34.86 по КKKP на с.Гомотарци, общ. Видин, общинска публична собственост, вид територия „Земеделска“, с НТП „За селскостопански, горски, ведомствен път“ с площ 8990 кв.м., като площ от 1191 кв.м, заедно с част от ПИ с идентификатор 15998.80.18, с площ от 1765 кв.м., се придава към проектен път с ПИ с проектен идентификатор 15998.80.22 по КKKP на с. Гомотарци, с НТП „За местен път“.** Останалата част от имота получава нови проекти идентификатори: № 15998.34.19 по КKKP на с. Гомотарци, с площ 522 кв.м. и НТП „За селскостопански, горски, ведомствен път“ и № 15998.34.20 по КKKP на с. Гомотарци, с площ 7277 кв.м. и НТП „За селскостопански, горски, ведомствен път“.

2. **Дава съгласие за безвъзмездно придобиване, чрез отчуждаване** на част от ПИ с проектен идентификатор 15998.80.18 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин, с площ 1765 кв.м., която заедно с част от ПИ с идентификатор 15998.34.86 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин, с площ от 1191 кв.м., се предвижда за образуване на ПИ с проектен идентификатор 15998.80.22 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин, с предназначение „за местен път“, с дължина 380 м. и ширина 6 м., завършващ с обръщало с размери 12м. /12 м., осигуряващ достъп до новоурегулираните УПИ I₁₉ „за винарна и дестилерия“, УПИ II₂₀ „за предимно производствени дейности“, УПИ III₂₁ „за складове“, кв. 82 по плана на с. Гомотарци;

3. На основание чл.8, ал.9 от ЗОС изменя годишна програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост за 2024г., като включва, безвъзмездно придобиване на собственост върху част от ПИ с идентификатор 15998.34.86 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин, с площ 1765 кв.м., който се предвижда за образуване на нов ПИ с проектен идентификатор 15998.80.22 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин, с предназначение „за местен път“, урегулиран в задънен път с дължина 380 м. и ширина 6 м., завършващ с обръщало с размери 12м. /12 м., осигуряващ достъп до новоурегулираните УПИ I₁₉ „за винарна и дестилерия“, УПИ II₂₀ „за предимно производствени дейности“, УПИ III₂₁ „за складове“, кв. 82 по плана на с. Гомотарци;

На основание чл. 21, ал. 1, т.11 от ЗМСМА, чл.124б, ал.1 от ЗУТ във връзка с чл.124а, ал.1 и ал.5 от ЗУТ Общински съвет – Видин,

О Д О Б Р Я В А:

Задание за изработване Подробен устройствен план – план за регулация и застрояване на ПИ с идентификатор 15998.80.18, м. „Край село“ по КККР на с. Гомотарци и Подробен устройствен план – Парцеларен план в обхват част от ПИ с идентификатор 15998.80.18 и част от ПИ с идентификатор 15998.34.86 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин, както следва:

I. ПУП – ПР, с който се предвижда, урегулиране на ПИ с идентификатор 15998.80.17 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин в три проектни УПИ, както следва:

1. УПИ I₁₉ „за винарна и дестилерия“ с площ 18358, кв. 82, за който се предвижда ПИ с проектен идентификатор 15998.80.19 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин;

2. УПИ II₂₀ „за предимно производствени дейности“, кв. 82, с площ 9168 кв.м, за който се предвижда ПИ с проектен идентификатор 15998.80.20 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин;

3. УПИ III₂₁ „за складове“ с площ 9368 кв.м. , кв. 82, за който се предвижда ПИ с проектен идентификатор 15998.80.21 по КККР на с. Гомотарци, общ. Видин;

II. ПУП – ПЗ, с който да се определя бъдещото застрояване на УПИ I₁₉ „за винарна и дестилерия“, УПИ II₂₀ „за предимно производствени дейности“, УПИ III₂₁ „за складове“, кв.82 по плана на с. Гомотарци, с ограничителни линии,

петна и показатели на застрояване, както следва: височина на застрояване до 10 м., плътност на застрояване макс. 80%, максимална интензивност на застрояване - Кинт 2,0, минимална озеленена площ 20% и начин на застрояване свободно - е;

III. ПУП-ПП, с който част от ПИ с идентификатор 15998.80.18, равняваща се на 1765 кв.м., и част от ПИ с идентификатор 15998.34.86, равняваща се на 1191 кв.м., се обединяват в нов ПИ с проектен идентификатор 15998.80.22 по КKKP на с. Гомотарци, общ. Видин, с начин на трайно ползване „за местен път“, с дължина 380 м. и ширина 6 м., завършващ с обръщало с размери 12м. /12 м., осигуряващ достъп до новоурегулираните УПИ I „за винарна и дестилерия“, УПИ II „за предимно производствени дейности“, УПИ III „за складове“, кв. 82 по плана на с. Гомотарци;

IV. Схеми за свързване на новообразуваните имоти с общите Електро- и ВиК- мрежи;

На основание чл.124а, ал.1 и ал.5 от ЗУТ,

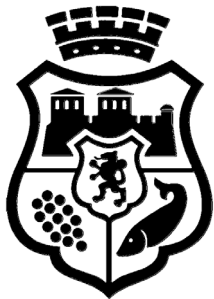
Р А З Р Е Ш А В А:

На „Бонония Естейт“ООД, ЕИК 201666651, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н „Възраждане“, ж.к. „Зона Б-5-3“, ул. „Средна гора“№17Б, представлявано от И. А. Й. – управител, да изработи Подробен устройствен план – план за регулация и застрояване на ПИ с идентификатор 15998.80.18, м. „Край село“ по КKKP на с. Гомотарци и Подробен устройствен план – Парцеларен план в обхват част от ПИ с идентификатор 15998.80.18 и част от ПИ с идентификатор 15998.34.86 по КKKP на с. Гомотарци, общ. Видин, ведно схеми за свързване на имота с общите Електро- и ВиК- мрежи.

МОТИВИ: Общински съвет – Видин смята, че предложението е целесъобразно и законосъобразно съгласно разпоредбите чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал.1 от Закона за общинска собственост и чл. 3, ал. 4, т.1 във връзка с чл. 8, ал.1, т.1 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на територията на община Видин във връзка с чл. 21, ал.1 от ЗОС във вр. с чл.16, ал.1 и ал.5, т.2 от ЗУТ.

Председател на Общински съвет - Видин

Светослав Славчев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" №2, тел.: 094/609409, тел./факс: 094/601159
e-mail: obs_vidin@mail.bg

РЕШЕНИЕ № 289

Взето с Протокол № 12/19.12.2024 год.

ОТНОСНО: Предложение №ПО-01-04-284/12.12.24г. от д-р Цветан Ценков – Кмет на Община Видин, относно разрешение за изработване на проект за изменение на Общ устройствен план на община Видин в частта на ПИ с идентификатори: № 52283.169.7, № 52283.169.52, № 52283.169.50, № 52283.169.75 и № 52283.169.78 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин, за промяна предназначението от „Обработваема земеделска земя“ в „Обществено обслужващи функции“, на основание чл. 134, ал.1 от ЗУТ.

Общински съвет - Видин

Р Е Ш И:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, във връзка с чл. 124, ал.1 и чл.134, ал.1, т.1 от ЗУТ,

РАЗРЕШАВА:

На И. Р. В., М. Ц. В., Х. Р. М. и Р. П. М., да изработят проект за изменение на Общ устройствен план на община Видин, одобрен с Решение 180, взето с Протокол № 13/09.11.2004г. на Общински съвет – Видин, в частта на:

1. ПИ с идентификатор № 52283.169.7 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 2981 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 4;

2. ПИ с идентификатор 52283.169.52 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 2329 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 6;

3. ПИ с идентификатор 52283.169.50 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 5182 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 6;

4. ПИ с идентификатор 52283.169.75 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 10584 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 6;

5. ПИ с идентификатор 52283.169.78 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 3307 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 4;

за промяна предназначението от „Обработваема земеделска земя“ в „Обществено обслужващи функции“.

На основание чл. 21, ал. 1 т.11 от ЗМСМА, чл.124б, ал.1 от ЗУТ във връзка с чл.124, ал.1 от ЗУТ Общински съвет – Видин,

ОДОБРЯВА:

Задание за изработване на проект за изменение на Общ устройствен план на община Видин, одобрен с Решение 180, взето с Протокол № 13/09.11.2004 г. на Общински съвет – Видин, с който да се промени предназначението на:

1. ПИ с идентификатор № 52283.169.7 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 2981 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 4;

2. ПИ с идентификатор 52283.169.52 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 2329 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 6;

3. ПИ с идентификатор 52283.169.50 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 5182 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 6;

4. ПИ с идентификатор 52283.169.75 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 10584 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 6;

5. ПИ с идентификатор 52283.169.78 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин с площ 3307 кв.м., трайно предназначение на територията „Земеделска“, Начин на трайно ползване /НТП/ „Нива“ и категория на земята: 4;

за промяна предназначението от „Обработваема земеделска земя“ в „Обществено обслужващи функции“.

Решението не е административен акт по смисъла на чл.21, ал.1 до ал.4 от АПК и не подлежи на административен и съдебен контрол, тъй като представлява волеизявление по чл.21, ал.5 от АПК - част от производство по одобряване на изменение на ОУП, което се извършва от ОбС-Видин на основание чл. 127, ал.6 от ЗУТ и подлежи на съдебен контрол по реда на чл. 215, ал. 1 от ЗУТ на основание чл.127, ал.12 от ЗУТ.

МОТИВИ: Общински съвет – Видин смята, че предложението е целесъобразно и законосъобразно според разпоредбите на чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, във връзка с чл. 124, ал.1 и чл.134, ал.1, т.1 от ЗУТ.

Председател на Общински съвет - Видин

Светослав Славчев



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВИДИН

Видин 3700, пл. "Бдинци" №2, тел.: 094/609409, тел./факс: 094/601159
e-mail: obs_vidin@mail.bg

РЕШЕНИЕ № 290

Взето с Протокол № 12/19.12.2024 год.

ОТНОСНО: Предложение №ПО-01-04-283/12.12.24г. от д-р Цветан Ценков – Кмет на Община Видин, относно одобряване на проект за изменение на Подробен устройствен план /ПУП/-План за регулация и застрояване /ПРЗ/ в обхват ПИ с идентификатор 52283.420.8 по Кадастралната карта /КККР/ на с. Новоселци, общ. Видин, урегулиран в УПИ ХІ8 „За селскостопанска, складова и производствена дейност“, в кв.38 по ПУП-ПРЗ на с. Новоселци, общ. Видин, ПИ с идентификатор 52283.420.14 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин урегулиран в УПИ Х14 „за селскостопанска, складова и производствена дейност“, в кв.38 по ПУП-ПРЗ на с. Новоселци, общ. Видин, ПИ с идентификатор 52283.420.35 и ПИ с идентификатор 52283.420.36 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин урегулирани в УПИ І „За свинекомплекс“, в кв.37 по ПУП-ПРЗ на с. Новоселци, общ. Видин.

Общински съвет - Видин РЕШИ:

На основание чл. 21, т.11 от ЗМСМА, чл.129, ал.1 и чл. 134, ал.2, т.6 от ЗУТ,

ОДОБРЯВА:

Проект за изменение на ПУП-ПРЗ с обхват ПИ с идентификатор 52283.420.8 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин, урегулиран в УПИ ХІ8 „за селскостопанска, складова и производствена дейност“ в кв.38 по ПУП-ПРЗ на с. Новоселци, общ. Видин, ПИ с идентификатор 52283.420.14 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин урегулиран в УПИ Х14 „за селскостопанска, складова и производствена дейност“ в кв.38 по ПУП-ПРЗ на с. Новоселци, общ. Видин, ПИ с идентификатор 52283.420.35 и ПИ с идентификатор 52283.420.36 по КККР на с. Новоселци, общ. Видин, урегулирани в УПИ І „За свинекомплекс“ в кв.37 по ПУП-ПРЗ на с. Новоселци, общ. Видин и предвижда, както следва:

1. Изменение на ПР, с който ПИ с идентификатор 52283.420.8, урегулиран в УПИ ХІ8 „за селскостопанска, складова и производствена дейност“ в кв.38, ПИ с идентификатор 52283.420.14, урегулиран в УПИ Х14 „за селскостопанска, складова и производствена дейност“ в кв.38 и ПИ с идентификатор 52283.420.35 и ПИ с идентификатор 52283.420.36, урегулирани в УПИ І „за свинекомплекс“ в кв.37 по ПУП-ПР на с. Новоселци, общ. Видин се обединяват

в един ПИ с проектен идентификатор 52283.420.50, който се урегулира по имотни граници в нов УПИ XIII в кв.38, с ново предназначение „за селскостопанска, складова, производствена дейност, свинекомплекс, търговия и обслужване“, кв. 38 по плана на с. Новоселци, общ. Видин;

При урегулирането се заличава кв.37.

2. ПУП – ПЗ, с който се предвижда ново застрояване в новообразувания УПИ XIII „за селскостопанска, складова, производствена дейност, свинекомплекс, търговия и обслужване“, кв.38, по плана на с. Новоселци, с ограничителни линии, петна и показатели на застрояване, отговарящо на отреждането на имотите и регламентираното с ОУП за съответната територия.

Показателите на застрояване в матрицата за УПИ XIII „за селскостопанска, складова, производствена дейност, свинекомплекс, търговия и обслужване“, кв.38, по плана на с.Новоселци, общ. Видин, са както следва:

- а) Височина на застрояване /етажност/ - до 10 м /3 етажа/;
- б) Плътност на застрояване до 80 %;
- в) $K_{\text{инт}}$ – до 2;
- г) Плътност на озеленяване – мин. 20 %;
- д) Начин на застрояване – е (свободно).

МОТИВИ: Общински съвет – Видин смята, че предложението е целесъобразно и законосъобразно съгласно разпоредбите на чл. 21, т.11 от ЗМСМА, чл.129, ал.1 и чл. 134, ал.2, т.6 от ЗУТ.

Председател на Общински съвет - Видин

Светослав Славчев